

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA PER A LA FUTURA FORMALITZACIÓ DE CONVENIS DE COL·LABORACIÓ D'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTS EMPADRONATS A Cerdanyola del Vallès DE 0 A 3 ANYS ADREÇADA A LES LLARS D'INFANTS PRIVADES DE LA CIUTAT PER AL CURS ESCOLAR 2026-2027

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és establir el procediment per a la futura formalització de convenis de col·laboració que regulin el règim jurídic i econòmic de les subvencions atorgades, en règim de concurrència no competitiva, destinades a l'escolarització d'infants empadronats a Cerdanyola del Vallès de zero a tres anys a les llars d'infants de titularitat privada, per al curs 2026-2027.

Es promou la concurrència, però no la competència, en tant en quant totes les llars d'infants que compleixin els requisits podran ser beneficiàries de la subvenció, amb la prèvia formalització del conveni de col·laboració corresponent.

Amb l'atorgament d'aquestes subvencions es pretén facilitar l'accés a l'educació infantil de primer cicle als infants empadronats al municipi que, havent participat en el procés d'admissió a les escoles bressol municipals, no hagin obtingut plaça i es matriculin en una llar d'infants privada del municipi, per considerar que l'accés al primer cicle d'educació infantil és un dret dels infants (LEC article 4.1: "Tothom té dret a accedir en condicions d'igualtat al sistema educatiu"). Aquesta etapa educativa no és obligatòria, atès que la LEC a l'art 5 no la inclou dins els ensenyaments obligatoris i el Decret 21/2023, d'Ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil, estableix a l'article 1.2 que aquesta és una etapa educativa de caràcter voluntari. Per tant, l'accés a la mateixa és una decisió dels progenitors o tutors/es legals dels infants. Les persones que han decidit preinscriure als seus fills i filles a les escoles bressol municipals de Cerdanyola han manifestat, mitjançant aquesta actuació, la seva voluntat d'escolaritzar en etapa no obligatòria i fer-ho al sistema d'educació pública. Aquestes bases no contemplen requisits de renda, perquè l'objectiu és l'accés a l'educació per a tots els infants els progenitors o tutors dels quals així ho hagin decidit i hagin optat per l'ensenyament públic.

La finalitat de la subvenció és el finançament de la llar d'infants per tal que l'import de la subvenció repercuteixi íntegrament en les quotes que han de satisfer les famílies, amb l'objectiu de satisfer l'interès general de la ciutat promovent l'educació dels nens i les nenes entre els 0 i els 3 anys d'edat mitjançant la col·laboració en la participació del

procés de preinscripció i matrícula dels infants dins del marc normatiu que expliciti l'Administració Educativa competent en relació amb el període d'ampliació de peticions, per a les sol·licituds de petició sense assignació. Aquest objectiu fomenta una activitat d'interès social, d'acord a l'art 2.1.c) LGS, garantint l'accés a l'educació infantil de primer cicle.

2.- BENEFICIARIS

La convocatòria s'adreça a les llars d'infants privades del municipi de Cerdanyola del Vallès que estiguin autoritzades pel Departament d'Educació i Formació Professional per impartir educació infantil de primer cicle (de 0 a 3 anys).

3.- NATURALESIA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

La subvenció objecte d'aquestes bases té caràcter discrecional, voluntària i eventual.

La subvenció atorgada tindrà caràcter finalista, no generarà cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors.

El procediment de concessió de la subvenció és el de concurrència no competitiva.

La subvenció serà concedida d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que estableixen aquestes bases i la corresponent convocatòria.

4.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

- a) La llar d'infants ha d'estar autoritzada i inscrita en el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i disposar del número de codi de centre. També haurà de disposar de llicència municipal d'activitats.
- b) Garantir mitjançant declaració responsable de la persona titular de la llar d'infants com a annex al formulari de sol·licitud:
 - b.1) No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions ni dels de contractar amb el sector públic, de conformitat amb la normativa reguladora de subvencions de l'administració pública(art. 13.2 Llei 38/2003, de 17 de novembre , General de Subvencions) i amb la de contractes del sector públic.
 - b.2) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'administracions i amb la seguretat social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
 - b.3) Que disposi d'acreditació que totes les persones que s'adscriuen o s'adscriuran a l'execució del servei no han estat condemnades per sentència

ferma per algun delictes dels establerts a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, publicada al BOE en data 29/07/2015, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència. La llar d'infants presentarà declaració responsable amb el formulari de sol·licitud i presentarà els certificats prèviament a la signatura del conveni.

L'entitat sol·licitant ha de complir els requisits d'aquestes bases reguladores, així, com qualsevol altre obligació legal o reglamentària que pugui afectar-li. El compliment d'aquests requisits i condicions s'acredita mitjançant les declaracions responsables que conté la sol·licitud, que també incorporaran la autorització expressa per consultar dades tributàries i de seguretat social. L'Ajuntament verificarà les dades i la llicència d'activitat.

5.- ACREDITACIÓ DE COMPLIMENT DELS REQUISITS

Pel que fa als requisits s'acreditaran amb la presentació de la documentació següent:

- a) Document d'identitat de la persona sol·licitant.
- b) Documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent adjuntant els documents següents:
 - Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
 - Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
 - Documentació que acrediti la representació que té la persona de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- c) Documentació acreditativa de la representació en què s'actua, degudament inscrita al registre corresponent, si escau, en cas que es faci en nom d'altri.

6.- DESPESES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables les que responguin a l'objecte de la subvenció regulada en aquestes bases i en concret:

- Despeses derivades de l'escolarització durant 5 hores diàries, de 9 h a 12 h i de 15 h a 17 h, de dilluns a divendres, i per al període de 11 mesos anuals, seguint el curs escolar de setembre a juliol. El mes d'agost no està inclòs.
- Despeses derivades de les activitats educatives pròpies del cicle, segons el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil.

No es consideren subvencionables les següents despeses, que en tot cas seran imputades i abonades per les famílies:

- Despeses derivades de la prestació de serveis opcionals per la llar d'infants i que siguin d'ús voluntari per a les famílies, que n'hauran d'assumir el seu cost.
- Despeses derivades de la compra de materials didàctics, d'altres conceptes d'ús quotidià i l'optatiu equip de roba inicial (bata i motxilla).
- Despeses derivades de les sortides o activitats o serveis complementàries que la llar d'infants inclogui en el seu Pla General Anual de Centre.

7.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

L'accés dels infants a les places conveniades es regularà d'acord amb el procediment fixat pel Decret 11/2021 de 16 de febrer de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya, la Resolució EDF/293/2026, de 6 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2026-2027.

Les places conveniades estaran destinades exclusivament als infants i les famílies dels quals constin domiciliats i empadronats a Cerdanyola del Vallès a data de la presentació formal de la sol·licitud de preinscripció per al curs 2026-2027 i, que després del procés de preinscripció ordinària per al curs 2026-2027 es troben en llista d'espera i, a tenor de la normativa d'aplicació, podran participar en el procés de petició de sol·licitud de plaça escolar conveniada.

De resultes d'aquest procés la dotació de places conveniades serà de 52.

Es formalitzarà un conveni de col·laboració amb cada llar d'infants privada que resulti beneficiària, segons el model que consta com a Annex 2 a aquestes bases reguladores i en el qual es determinaran les condicions de la col·laboració.

Les condicions d'escolarització es concretaran en el contracte que la llar d'infants subscriurà amb els pares, mares o tutors/ores de l'infant adjudicatari de la plaça conveniada, segons model que forma part d'aquestes bases reguladores, com a Annex 2, i que un cop signat s'haurà de presentar una còpia per registre general d'entrada a l'Ajuntament per part de la llar d'infants corresponent.

L'objectiu del contracte és garantir que la matrícula en el centre escolar compleix els requisits establerts en aquestes bases i en el conveni signat amb la llar d'infants.

8.- INICI DEL PROCEDIMENT: APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA

El procediment per a la futura formalització de convenis de col·laboració que regulin el règim jurídic i econòmic de les subvencions atorgades, s'iniciarà d'ofici, mitjançant l'aprovació de les bases específiques i convocatòria pública per l'òrgan municipal competent.

La convocatòria es farà pública a través del tauler d'edictes i del web municipal. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la BDNS per a la seva publicació en el BOP de Barcelona.

9.- SOL·LICITUDS I TERMINIS DE PRESENTACIÓ

Els interessats hauran de presentar les sol·licituds en la forma, els temps i amb la documentació que determinin les bases i la convocatòria en el registre general d'entrada de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o per qualsevol altre procediment reconegut per la llei.

El formulari de sol·licitud estarà disponible en la Seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/cerdanyoladelvalles/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/convocatories-de-subvencions-i-ajuts>

Per poder presentar la sol·licitud electrònicament, cal que l'entitat o representant legal disposi d'un certificat digital vàlid i vigent, emès per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci d'Administració Oberta de Catalunya com a vàlida per identificar a la ciutadania i les entitats davant de les AAPP.

El termini de presentació de les sol·licituds per a l'obtenció d'aquesta subvenció començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 10 dies hàbils posteriors.

La sol·licitud conté les declaracions responsables que acrediten el compliment dels requisits i les condicions establertes en aquestes bases.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquestes bases i a la convocatòria, es requerirà l'esmena de defectes que s'haurà de fer en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, indicant que no fer-ho suposarà el tancament de l'expedient per desistiment, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.- INSTRUCCIÓ DE L'EXPEDIENT

La instrucció del procediment serà a càrrec de dos tècnics/tècniques adscrits/adscrites a l'Àrea de Societat.

11.- RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS I NOTIFICACIÓ.

L'òrgan instructor elaborarà la proposta de resolució, que es sotmetrà a consideració de l'òrgan municipal competent, d'acord amb el que preveu la resolució d'Alcaldia número 3.215, de data 17 de juny de 2023, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025.

El termini de resolució i notificació s'estableix com a màxim 10 dies des de la finalització del termini d'esmenes de les sol·licituds.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi esta resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant la Secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

12.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament, un cop formalitzat el corresponent conveni de col·laboració, assumirà l'import del servei d'escolarització que resulti de la diferència entre el preu del servei bàsic d'escolarització establert per l'empresa municipal que té l'encàrrec de gestió de les Escoles Bressol Municipals que es de dos-cents vint-i-un euros amb trenta vuit cèntims (221,38€), i la quota per infant vigent en la llar d'infants privada establerta pel curs 2026-2027, que es mantindrà durant la vigència del conveni.

Les famílies abonaran al centre l'import equivalent al preu del servei bàsic d'escolarització establert per l'empresa municipal que té l'encàrrec de gestió de les Escoles Bressol Municipals que es de dos-cents vint-i-un euros amb trenta vuit cèntims (221,38€).

La quota mensual del servei bàsic d'escolarització no inclou imports derivats de la compra de materials didàctics, d'altres conceptes d'ús quotidià i l'optatiu equip de roba inicial (bata i motxilla), les sortides o activitats o serveis complementàries que el centre inclogui en el seu Pla General Anual de Centre i hagin estat aprovades pel Consell Escolar del Centre. Aquestes quotes podran ser sol·licitades a banda de les quotes mensuals i seran imputades i abonades per les famílies amb infants matriculats en places conveniades.

Les famílies d'infants matriculats a I2 no aportaran cap quota corresponent al servei d'escolarització bàsica de conformitat a lo previst a la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021 de desembre de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic.

13.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Una vegada notificada la concessió de la subvenció, s'entendrà acceptada tàcitament per part de les beneficiàries.

14.- FORMALITZACIÓ DE CONVENI

Un cop resolta la convocatòria, en el termini màxim de 10 dies s'aprovaran els convenis per l'òrgan municipal competent, aprovant també la despesa corresponent. Un cop aprovat, es notificarà a les llars d'infants, que tindran un termini màxim de 10 dies per a fer efectiva la seva signatura del Conveni.

Al conveni formalitzat amb cada llar d'infants constarà el nombre de places escolar conveniades de cadascun dels nivells educatius (I0, I1 i I2).

El conveni establirà els mecanismes de col·laboració entre les llars d'infants i l'Ajuntament per aconseguir l'objectiu de satisfer l'interès general de la ciutat promovent l'educació dels nens i les nenes entre els 0 i els 3 anys d'edat, qu es concretarà en les següents actuacions:

- a. Col·laboració i cooperació amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en la participació del procés de preinscripció i matrícula dels infants a les llars d'infants dins del marc normatiu que expliciti l'Administració Educativa competent en relació amb el període d'ampliació de peticions, per a les sol·licituds de petició sense assignació.
- b. Participació en activitats de formació permanent proposades per l'Administració Educativa, per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o per altres institucions degudament capacitades i com a resposta a les necessitats específiques del centre educatiu.

- c. Participació en plans de formació conjunta entre professionals dels dos cicles de l'Etapa d'Educació Infantil (0-3 i 3-6) per tal de garantir la continuïtat pedagògica entre ambdós cicles.
- d. Formar part del Consell Escolar Municipal, sempre i quan el seu reglament ho permeti.

Les famílies que hagin quedat en llista d'espera un cop finalitzat el període de preinscripció a les escoles bressol municipals, podran sol·licitar plaça escolar conveniada. Per fer-ho, s'obrirà un període extraordinari d'inscripció, que tindrà en compte l'ordre de la llista d'espera.

Les famílies formalitzaran l'acceptació de la plaça escolar mitjançant la matriculació del seu fill o la seva filla a la llar d'infants.

15.- PAGAMENT

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès abonarà els imports corresponents al total de les places efectivament matriculades, en el compte bancari indicat per cada llar d'infants.

L'import assumit per l'Ajuntament es farà efectiu de la següent manera:

Primer pagament durant el mes d'octubre de 2026 corresponent al 45% de l'import total de les places efectivament matriculades, en concepte de bestreta.

Segon pagament durant el mes de febrer de 2027 corresponent al 45% de l'import total de les places efectivament matriculades, en concepte de bestreta.

Tercer pagament corresponent al 10% restant es lliurarà un cop hagi estat justificada correctament l'ocupació efectiva i regular de les places conveniades.

Atesa la naturalesa de les persones destinatàries, no es necessària la presentació de garanties.

16.- JUSTIFICACIÓ

La justificació consistirà en presentar per la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cerdanyola la següent documentació abans del 15 d'agost de 2027:

- Certificació de matrícula real signada per la direcció del centre, on consti la relació nominal i numèrica d'infants beneficiaris, el nivell d'escolarització i els mesos d'assistència efectiva.
- Còpia dels rebuts bancaris emesos i cobrats a les famílies, on es verifiqui el pagament mensual del servei bàsic d'escolarització en els termes d'aquest conveni.

- Declaració responsable de no haver rebut ajuts per a la mateixa quota d'escolarització que, junt amb les quantitats pagades per l'ajuntament i les famílies superin el cost total de l'objecte d'aquesta subvenció.
- Còpia de la resolució d'atorgament de la subvenció que el Departament d'Educació i Formació Professional destina a l'escolarització d'infants de zero a tres anys a les llars d'infants de titularitat privada que acredita que la llar d'infants ha obtingut la citada subvenció i per tant el preu de la quota d'escolarització d'I2 es inferior a la dels nivells I0 i I1.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, explicant els motius que impedeixen la presentació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació i s'exigirà el reintegrament, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta .

Les subvencions rebudes per altres organismes per la mateixa finalitat s'han d'acreditar, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

17.- COMPROMISOS DE LES LLARS D'INFANTS

17.1 En el cas que els infants que ocupin una plaça conveniada fossin beneficiaris d'una beca per a llar d'infants per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, l'Ajuntament abonarà a la Llar d'Infants el percentatge que s'hagi resolt atorgar en concepte d'ajut als infants becats, calculat aquest en base a la quota del servei educatiu bàsic de les escoles bressol municipals. És a dir, les famílies amb beca escolar pagaran al llar d'infants el preu reduït en funció de l'ajut atorgat, i la resta serà abonada per l'ajuntament a la llar d'infants.

17.2 No sol·licitar a les famílies d'infants matriculats en la modalitat de plaça conveniada al nivell d'I2 cap quota corresponent al servei educatiu bàsic d'escolarització amb el corresponent detall als rebuts on consti la gratuïtat d'aquest servei.

17.3 A sol·licitar la subvenció que el Departament d'Educació i Formació Professional destinada a l'escolarització d'infants de zero a tres anys a les llars d'infants de titularitat privada, per al curs objecte d'aquest conveni, que es requereix indispensable per justificar la subvenció de l'Ajuntament.

17.4 Posar a disposició de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès la informació que li sigui sol·licitada per al seguiment del programa d'escolarització d'infants de 0 a 3 anys.

16.5 Tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil i la del personal al seu servei, així com les contingències derivades del servei.

La Llar d'infants XXX, respondrà enfront de terceres persones dels danys derivats de la realització de l'activitat.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda exclòs de les responsabilitats civil, penal, laboral i fiscal, tant directament com subsidiàriament, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització de l'activitat.

18.- INVALIDESA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La invalidesa, revocació i reintegrament de la subvenció s'ajustarà al que disposa la LGS.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà revisar i modificar la subvenció atorgada, prèvia concessió d'un tràmit d'audiència de deu dies hàbils a l'entitat beneficiària, i comportarà el reintegrament en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

19.- COMPATIBILITAT DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altres tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi aquell cost.

20.- MODIFICACIÓ I NUL·LITAT

Una vegada atorgada la subvenció, no s'acceptarà cap canvi de destinació.

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament i comportarà l'obligació de reintegrament.

21.- VERIFICACIÓ I CONTROL

El destí de la subvenció concedida s'acreditarà mitjançant la corresponent justificació en els termes establerts a la clàusula 15.

22.- DIFUSIÓ I PUBLICITAT

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en la publicitat o difusió de les actuacions que siguin objecte de subvenció, i d'acord amb l'art. 18.4 de la LGS donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament. Concretament haurà de constar al contracte entre les llars d'infants i les famílies. Incomplir el deure de difusió i publicitat serà causa de reintegrament o revocació de les subvencions.

23.- RECURSOS

Els actes de tràmit de l'òrgan instructor no podran ser objecte de recurs, sens perjudici que s'hi puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials, aritmètics o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pel responsable de la instrucció del procediment.

Contra la resolució final del procediment i l'aprovació posterior de conveni, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant la Secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

24.- PUBLICACIÓ

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17.3.b) de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per conducte de la BDNS.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88

Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat