

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024

UNITAT: Secretaria General

ORIGEN: Administració

CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ:

IDENTIFICADOR:

ESTAT DE LABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES

Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37

DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42

INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ: Secretària Accidental - 31/07/2024 15:08



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

ACTA NÚM. 27-2024
JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 22/07/2024

A les 09:04 del dia 22/07/2024, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde Sr. CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària accidental la senyora Sra. INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sr./a. DAVID GONZALEZ CHANCA
Sr./a. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sr./a. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr./a. PILAR ADELL GUTIERREZ
Sr./a. OSCAR PONS CARCELES
Sr./a. MARIA EULALIA MIMO VIADER
Sr./a. JAUME FOLCH BELTRÁN

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana i senyora Andrea Borrego Valero i els regidors Santiago Moro Muñoz i Antonio Otero Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 15 de juliol de 2024 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes següents:

" Expedient 501/2024/0008. Aprovació convocatòria subvencions entitats i associacions ciutadanes per a projectes de cooperació i solidaritat"

"Expedient 154/2024/002. Aprovació de l'expedient de contractació dels serveis de control d'accés, d'atenció al públic i altres tasques auxiliars vinculades a l'atenció a les persones assistents a alguns espectacles i activitats programades al teatre de l'ateneu"

"Expedient 154/2024/023. aprovació expedient contractació servei neteja vehicles municipals i convocatòria licitació"

"Expedient 502/2024/0057. aprovació minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola comerç i serveis - campanya Nadal 2024."

"Expedient 109/2023/01. Aixecament de la suspensió i aprovació inicial de l'estudi de detall pel projecte d'habitatge unifamiliar situat al passeig Doña Amèlia 19 del sector de Montflorit"

"Expedient 121/2023/051. Concessió de la llicència d'obres a Cristina Casanova LLauradó per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer de Jeroni Martí, 22"

"Expedient 121/2023/056. Concessió de llicència per a la rehabilitació i ampliació d'un habitatge al carrer de Montseny núm. 5"

"Expedient 121/2023/008. Concessió de llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb aparcament a la finca situada a l'avinguda de Joan Fàbregas, 2"

"Expedient 121/2023/041. Concessió de llicència d'obres per a la construcció de 8 habitatges, 12 aparcaments i 6 piscines (amb una planta soterrani, planta baixa i dues plantes pis), obtenint dos edificis plurifamiliars aïllats al carrer de la Lluna, 11 amb carrer del Renaixement, 84"

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. EXPEDIENT 154/2024/011. APROVACIÓ EXPEDIENT SERVEI ESTUDI RELACIÓ LLOCS DE TREBALL, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ.

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 4 d'abril de 2024 el Coordinador General i la cap de secció de Gestió de RRHH emeten informe (inclòs en la memòria justificativa del contracte) referit a:

- la necessitat de la contractació del servei d'assessorament per a l'estudi i realització de l'actualització de la valoració de llocs de treball de l'Ajuntament.
- la relació amb l'objecte del contracte.
- la insuficiència de mitjans.

En data 4 d'abril de 2024 el Coordinador General i la cap de secció de Gestió de RRHH signen la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del servei d'assessorament per a l'estudi i realització de l'actualització de la valoració de llocs de treball de l'Ajuntament, en la que, entre d'altres aspectes:

- Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 90 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 4 d'abril de 2024 el Coordinador General i la cap de secció de Gestió de RRHH signen el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Import	Núm. operació prèvia
4000-92080-22712	2025	63.250,00 €	920249000727
	2026	51.750,00 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 15 d'abril de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 4 de juny de 2024 la cap del servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa.

Igualment consta informe de Secretaria núm. 205/2024, de 7 de juny, sent el sentit del mateix DESFAVORABLE, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar els serveis d'assessorament per a l'estudi i realització de l'actualització de la valoració de llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallés, de conformitat amb l'informe de necessitats signat per part del Coordinador General i la cap de secció de Gestió de RRHH en data 4 d'abril de 2024, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació dels serveis d'assessorament per a l'estudi i realització de l'actualització de la valoració de llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallés,, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *noranta-cinc mil quaranta-un euros amb trenta-dos cèntims* (95.041,32€), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària i anualitats que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Any	Import	Núm. operació prèvia
4000-92080-22712	2025	63.250,00 €	920249000727
	2026	51.750,00 €	
		115.000,00 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat regulat a l'article 159.1 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. EXPEDIENT 306/2024/0098. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES 2024

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

Ajuntament de
Cerdanyola del VallèsCerdanyola
Ciutat del
coneixementPl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

"L'Ajuntament de Cerdanyola en sessió plenària del dia 28 de juliol de 2016 va aprovar definitivament, l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgaments d'ajuts socials. Aquesta ordenança va ser publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província CVE-Núm. de registre: 022016014509, de data 16 d'agost de 2016.

L'article 9 determina els ajuts socials atorgats mitjançant el sistema de lliure concurrència, dins dels quals, a l'art. 10, es troben els ajuts a les famílies. En aquest article 10 es desenvolupen els fonaments sobre els quals s'ha de basar la convocatòria.

Es proposa l'aprovació de la convocatòria per tal que les famílies puguin presentar la sol·licitud per poder accedir a aquests ajuts.

L'import màxim subvencionable, vindrà determinat per la determinació de la puntuació que s'exposa en la convocatòria.

La consignació pressupostària inicial que dona cobertura a aquesta convocatòria d'ajuts a les famílies per a l'exercici de 2024, és la següent:

Aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211 corresponent al pressupost de 2024, amb una consignació pressupostària de 120.000 €.

Existeix consignació pressupostària suficient per donar cobertura a aquesta convocatòria pel que fa al pressupost de 2024.

L'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgaments d'ajuts socials, que va ser publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província CVE-Núm. de registre: 022016014509, de data 16 d'agost de 2016, estableix en el seu article 10 que un cop valorades totes les sol·licituds, la Regidoria de Serveis Socials elaborarà una proposta concreta de concessió d'ajuts valorada econòmicament i l'alcalde/ssa o regidor/a delegat/a aprovarà la resolució de la convocatòria.

D'acord amb la resolució núm. 2023/3215 de data 17 de juny de 2023 de determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, nomenament de Tinents i Tinents d'Alcalde, constitució de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores, la competència per a l'adopció de resolució de la convocatòria correspon a la Junta de Govern Local, Cal dir, però que l'Ordenança reguladora de les bases d'atorgament d'ajuts socials atribueix la competència a l'alcalde o regidor/a que delegui, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11, malgrat això, es considera que, mitjançant la resolució 2021/1262, la competència de l'alcalde ha estat delegada expressament en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria específica d'ajuts econòmics per a les famílies corresponent a l'exercici de 2024, el text íntegre de la qual és el següent:

1. REGULACIÓ I ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

1.1 Regulació.

- Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament del dia 28 de juliol de 2016.
- Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

1.2 Àmbit.

Aquesta convocatòria va adreçada aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

1.3 Terminis de presentació de sol·licituds.

El termini d'admissió es fixa:

- Del 19 d'agost de 2024 al 18 d'octubre de 2024, ambdós inclosos.

1.4 Impresos que s'han d'adjuntar a la sol·licitud.

- Model de sol·licitud dels ajuts econòmics per a les famílies 2024.
- Comunicació de dades de creditors/es.

Malgrat a la sol·licitud, hi consta una autorització per accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per a la valoració de l'ajut econòmic, l'Ajuntament es reserva el dret a sol·licitar a la persona interessada que aporti la documentació relativa a aquestes dades, mitjançant requeriment.

1.5 Lloc de presentació.

a) TELEMÀTICA amb caràcter preferent, mitjançant la SEU ELECTRÒNICA disponible al lloc web d'aquest Ajuntament i que es troba al link següent <https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/ajuts-economics-les-families>. La ruta per arribar-hi és: web de l'Ajuntament (www.cerdanyola.cat) - Seu Electrònica - Tràmits - Ajuts a les famílies 2024 (apartat "Subvencions i Ajuts").



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

b) PRESENCIAL amb caràcter excepcional, demanant cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es troba al link següent: <https://citaprevia.ubintia.com/cerdanyola/#nbb>

La sol·licitud i la documentació annexa, s'ha de lliurar de forma conjunta en el moment de registrar la sol·licitud. En el cas que s'hagi d'aportar documentació complementària amb posterioritat, es pot presentar de la següent manera:

- De manera telemàtica: a la SEU ELECTRÒNICA, disponible al lloc web d'aquest Ajuntament i que es troba al link següent: <https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/ajuts-economics-les-families>
- De manera presencial cal demanar una cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es troba al link següent: <https://citaprevia.ubintia.com/cerdanyola/#nbb>

2. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTITAT MÀXIMA DESTINADA EN L'EXERCICI 2024

Aplicació pressupostària: 2020 23160 48014 20211

Import: 120.000 €

3. ABAST DE LA SUBVENCIÓ

3.1 Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals adreçat a aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

3.2 Persones i famílies beneficiàries.

Els requisits per concórrer a la convocatòria són els següents:

- Figurar empadronats en el municipi de Cerdanyola del Vallès en el moment de la presentació de la sol·licitud i, com a mínim, des de l'1 de gener de 2024.
- Tenir la condició de propietari o arrendatari de l'habitatge habitual en el municipi de Cerdanyola del Vallès. En cas de ser titular d'un contracte d'arrendament, cal que quedi acreditat que es repercuteix en aquest contracte l'import de l'Impost sobre Béns Immobles i que per tant el pagament va a càrrec de l'arrendatari.
- Trobar-se dins dels barems econòmics següents:

Ingressos anuals:

Beneficiari	RMI + 50% RMI	23.814 €
Beneficiari + 1 persona	2 x RMI	31.752 €
Beneficiari + 2 persones	2,25 x RMI	35.721 €
Beneficiari + 3 persones	2,50 x RMI	39.690 €
Beneficiari + 4 persones	2,75 x RMI	43.659 €
Per cada persona de més	+ 25% RMI	3.969 €

La renda o salari mínim interprofessional està fixada, per l'exercici 2024, en 1.134 € (15.876 € anuals).

- No disposar de cap més immoble, llevat d'1 pàrking o un traster, considerat com a part de l'habitatge habitual.

Queden exceptuats:

- La titularitat d'un percentatge de propietat o dret d'usdefruit de titularitat compartida, d'un immoble a més de l'habitatge habitual.
- La titularitat compartida de l'immoble en cas que tots els titulars siguin membres de la mateixa unitat familiar i sempre que el valor cadastral d'aquest immoble no superi els 60.000 €

3.3 Definició d'unitat familiar.

D'acord amb el que estableix l'article 12 de l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials es considerarà unitat familiar el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili, no obstant això, per tal d'atendre situacions especials es podran contemplar supòsits diferents com a excepció, com:

- Diferents nuclis de convivència (configurats, cadascun d'ells, per dues persones com a mínim) en un mateix domicili i sense vinculació familiar.

Es procedirà de la següent manera:

- Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.
- Es computarà el lloguer del nucli acollit i del nucli acollidor, sempre i quan es justifiqui mitjançant declaració jurada per ambdues parts, per aquells llogaters que acreditin la repercussió de l'IBI.
- La persona sol·licitant ha de fer esment explícit d'aquest fet en la declaració jurada, en la qual s'han de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.
- Persones acollides a casa dels familiars.
Es procedirà de la manera següent:
Es donarà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades o per nucli de convivència independent.
- Unitat familiars que tinguin empadronades persones que no viuen en l'actualitat. Atès que per donar de baixa una persona inscrita al Padró Municipal d'Habitants es



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

requereix de la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, d'una certa complexitat, que té una durada de sis mesos aproximadament, en el cas que la persona sol·licitant, manifesti que al seu domicili figuren persones empadronades que no resideixen, es procedirà de la següent manera:

S'haurà de presentar instància davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i sol·licitar la baixa del padró de qualsevol altra persona que figuri empadronada, la qual s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

No perdrà la consideració d'habitatge habitual a efectes de la concessió d'aquest ajut, aquella baixa de padró motivada per causes de salut degudament acreditades, sempre i quan l'habitatge no estigui total o parcialment cedit a tercers.

3.4 Valoració econòmica.

a) Ingressos:

Règim d'autònoms

La valoració econòmica es basarà en el contingut dels models 130 o 131 del quart trimestre de 2023 presentat davant l'Agència Tributària.

Valoració dels ingressos

La valoració econòmica es basarà en l'Impost sobre la renda de les persones físiques corresponent a l'exercici 2023.

En cas de presentació de nòmines, per inici de relació laboral en 2024, la valoració dels rendiments es realitzarà sota els paràmetres següents:

- No es descomptaran les pagues per transport, dietes, hores extraordinàries i altres conceptes.
- Les nòmines que tinguin descomptes per avançaments es sumarà aquest import al total mensual a tenir en compte.

Declaració de Renda: Valors mobiliaris

Es computarà la suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el ròssec net dels guanys i pèrdues patrimonials pertanyent a la unitat familiar.

b) Despeses:

La despesa en concepte de lloguer o de préstec hipotecari s'aplicarà sempre que el rebut acreditatiu del pagament estigui a nom d'un dels membres del nucli familiar, sempre i quan correspongui a l'habitatge que constitueixi la residència habitual; es demanarà fotocòpia del contracte de lloguer. Si ni el rebut ni el contracte lloguer van a

nom de cap membre del nucli familiar, no es comptabilitzarà aquest concepte i per tant no reuniran els requisits per concórrer a la convocatòria. No es computaran com a despesa d'habitatge préstecs personals sigui quina sigui la seva naturalesa.

La despesa màxima anual que es computarà com a despesa màxima anual en concepte de lloguer o hipoteca és de 12.000 € anuals.

Es computaran com a despeses l'import satisfet i acreditat, en concepte de Tribut Metropolità de l'exercici de 2023.

Important.

La valoració de l'ajut ha de tenir en compte la viabilitat d'ingressos i despeses. Cas que no es doni una coherència entre les despeses i els ingressos acreditats s'instarà, mitjançant escrit, a clarificar la situació i podrà ser objecte d'una prospecció posterior per part de l'equip tècnic de serveis socials.

Valoració Social.

En cas que a la sol·licitud de l'ajut s'acreditin circumstàncies particulars de caràcter excepcional, serà objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe emès pel professional de referència. Aquest informe, valoratiu de la situació socioeconòmica de la unitat familiar, proposarà de manera degudament justificada, l'aplicació de la puntuació màxima detallada en l'apartat 3.5.

Acreditació de documentació.

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindrà en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per a aquelles situacions on no sigui possible l'aportació de documents acreditatius per causes singulars i no es pugui acreditar la situació exposada, es procedirà, si així es considera, a l'estudi en profunditat de la situació.

3.5 Aplicació de barems.

La puntuació màxima resultat de la valoració de les sol·licituds s'establirà en 8 punts, d'acord amb el detall següent:

- Ingressos anuals i membres de la unitat familiar

Màxim d'ingressos anuals, corresponents a l'apartat 3.2 de la convocatòria

- 100% a 75% dels ingressos indicats 4 punts
- 75% a 50% dels ingressos indicats..... 6 punts
- 50% al 0% dels ingressos indicats..... 8 punts
- Valor cadastral de l'habitatge habitual. D'aplicació a la fórmula indicada en l'article 3.6 d'aquesta convocatòria.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

- Informe de valoració social, emès pel tècnic de serveis socials en cas de circumstàncies particulars de caràcter excepcional.

3.6 Import màxim de l'ajut econòmic.

L'import màxim subvencionable es calcularà d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

- Valor cadastral habitatge habitual x Tipus impositiu x 0'80

En cas de gaudir d'algun dels beneficis fiscals establerts en l'Ordenança fiscal núm. 1, l'import màxim de l'ajut econòmic atorgat no podrà ser superior a la quota líquida.

3.7 Determinació de l'import de l'ajut econòmic.

L'import màxim subvencionable, ve determinat per l'aplicació de la fórmula especificada en l'apartat 3.6 d'aquesta convocatòria.

La comissió qualificadora determinarà l'aplicació del percentatge o mòdul que determinarà la quantitat atorgada en funció de la puntuació obtinguda d'acord amb l'aplicació dels barems especificats en l'apartat 3.5.

4. COMISSIÓ QUALIFICADORA

La comissió qualificadora estarà formada per:

- La regidora delegada d'Acció Social.
- La Cap de CPS de Promoció Social.
- El Coordinador de l'Àmbit de Societat
- Un/a administratiu/va adscrit/a al servei, que actuarà com a secretari/a.

5. REVOCACIÓ DELS AJUTS

L'Ajuntament es reserva el dret de revocar, totalment o parcial, la concessió abans de l'acabament del termini per al qual ha estat atorgat, si es produeix un canvi en la situació socio-econòmica del/de la beneficiari-ària de l'ajut.

6. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

La justificació de l'ajut atorgat s'haurà de justificar mitjançant el pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'exercici de 2024. En cas que a data 31 de març de 2025, l'Ajuntament comprovi que no s'ha efectuat el pagament de l'Impost, comportarà la no concessió d'ajuts econòmics en posteriors convocatòries.

7. PAGAMENT DELS AJUTS

El pagament d'aquests ajuts es farà directament a la persona beneficiària, prèvia presentació del full de creditors. En cas que la persona beneficiària hagi presentat en convocatòries anteriors el document esmentat, no caldrà una nova presentació, llevat que s'hagi produït algun canvi.

Segon. **APROVAR** l'autorització de la despesa per import de cent deu mil euros (120.000€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211 del pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació 920240009810.

Tercer. **PUBLICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i extracte en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la BDNS, d'acord amb el que estableix la resolució de 10 de desembre de 2015, de la Administración General del Estado i l'art. 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. EXPEDIENT 501/2023/002_2. APROVACIÓ PRÒRROGA CONVENI COL·LABORACIÓ AMB EL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT FINS 31 DES.2026

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vist el Conveni de col·laboració entre el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per regular la col·laboració entre ambdues entitats, aprovat mitjançant acord de la Junta de Govern Local, en sessió de data 12 de juny de 2023, còpia del qual es troba a l'expedient.

Atès l'escrit de la manifestació de l'acceptació de la pròrroga per part del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, que es troba a l'expedient.

Vist l'informe que ha emès la Coordinadora de l'Àmbit de Recursos, en data 25 de juny de 2024, que es troba a l'expedient.

Vista la resolució número 2024/2672, de data 24 de maig de 2024, de la regidora delegada de Recursos Humans, per la qual s'assigna les tasques d'emissions dels informes jurídics dels expedients del Servei de Promoció i Cohesió Social a la Coordinadora d'Àmbit de Recursos

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

ACORDA

Primer. **APROVAR** la pròrroga del conveni de col·laboració entre l'Associació Fons Català de Cooperació al Desenvolupament i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per regular la col·laboració entre ambdues entitats, fins al 31 de desembre de 2026.

Segon. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Associació Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. EXPEDIENT 658/2024/0002. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DAVANT LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER REALITZAR ACTUACIONS EMMARCADES EN EL RECURS D'ACTIVITATS DE SUPORT AL TEIXIT EMPRESARIAL DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2024

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En sessió de data 21 de desembre de 2023, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, així com també el seu Protocol general (BOPB de 27 de desembre de 2023). El Pla s'estructura a partir de l'acció conjunta de tres instruments de cooperació: El Programa general d'inversions, el Catàleg de serveis, que recull l'oferta de suport tècnic, material, econòmic o de prestació directa que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governs locals de la província per a la prestació de serveis i activitats locals i els programes específics.

En sessió de data 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (BOPB de 27 de desembre de 2023) que comprèn l'oferta que la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals de la

província, amb la finalitat de donar assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, i que està conformada per recursos tècnics, econòmics i materials.

En data 21 de desembre de 2023, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Local, així com el seu règim regulador (BOPB de 27 de desembre de 2023). El règim del Catàleg regula la tipologia, els procediments i els criteris de concessió, execució i justificació dels recursos inclosos en la convocatòria del Catàleg 2024 del Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

De conformitat amb l'article 3 del règim regulador del Catàleg, els recursos que la Diputació de Barcelona ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser ajuts econòmics i fons de prestació, sent aquests últims transferències dineràries puntuals amb requisits i criteris objectius i unívocs de selecció dels destinataris i de determinació de les concessions. El procediment de concessió del fons de prestació, que no requereix de sol·licitud, és el de concessió directa amb concurrència i es concedeix a tots aquells ens que compleixen els requisits de concessió preestablerts.

Un dels recursos del Catàleg és el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, recurs material que gestiona el Servei de Teixit Productiu de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Turisme de la Diputació de Barcelona, l'objectiu del qual és posar a l'abast dels ens locals un conjunt d'activitats d'acompanyament, formatives i informatives adreçades a acompanyar les empreses en el seu procés de consolidació i creixement i facilitar la planificació de l'oferta dels Centres Locals de Serveis a les empreses i a les persones emprenedores.

Vistes les condicions econòmiques del Recull i atès l'informe emès per la tècnica de Promoció Econòmica, de data 5 de juliol de 2024, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en consens amb els ajuntaments de Montcada i Reixac i Ripollet, sol·licitarà un suport econòmic a la Diputació de Barcelona mitjançant una sèrie d'actuacions emmarcades en el "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" del Catàleg de serveis de l'any 2024, amb la finalitat d'aconseguir recursos econòmics per subvencionar el 90 per cent del cost total de les accions. Les accions a sol·licitar són les següents:

Acció:	Cost de l'acció	subvenció sol·licitada (90%)
SE/IM24/2024 com vendre el teu producte per Instagram i Facebook.	400,00 €	360,00 €
SE/PM28/2024 com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici.	345,00 €	310,50 €
SE/IM17/2022 el nou consumidor és 3.0, com aconseguir amb les seves expectatives.	960,00 €	864,00 €
SE/IM3/2022 digitalitza el teu negoci i triomfa! Pla de digitalització per emprendre.	960,00 €	864,00 €
T/EF14/2023 autònom/a, aprèn fàcilment a controlar el teu negoci	880,00 €	792,00 €
T/HD6/2022 com treure el màxim profit del teu temps	1.260,00 €	1.134,00 €
T/MC5/2022 crea una botiga en línia pel teu negoci	1.485,00 €	1.336,50 €



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

	TOTAL	6.290,00 €	5.661,00 €
--	-------	------------	------------

El cost total de les sis accions ascendeix a un import de 6.290,00 € i l'import de la subvenció que es demanarà ascendeix a 5.661,00 €, sent l'aportació municipal de 629,00 €. El Servei de Treball i Promoció Econòmica té consignació pressupostària a l'aplicació 3070 24160 22799 per fer front a les despeses derivades de l'aportació municipal pel desenvolupament d'aquestes accions.

De conformitat amb l'article 8 del Capítol 2, del Règim del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024 els ens destinataris dels recursos han de realitzar els tràmits de la sol·licitud electrònicament, a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions, a la Seu Electrònica de la Diputació

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer.- **SOL·LICITAR** a la Diputació de Barcelona, Servei de Teixit Productiu, una subvenció per un import total de 5.661,00 € per realitzar les actuacions que tot seguit es detallen, emmarcades en el "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" del Catàleg de serveis de l'any 2024 de la Xarxa de Governos Locals 2024-2027, amb la finalitat d'aconseguir recursos econòmics per subvencionar el 90 per cent del cost total de les accions:

Acció:	Cost de l'acció	subvenció sol·licitada (90%)
SE/IM24/2024 com vendre el teu producte per Instagram i Facebook.	400,00 €	360,00 €
SE/PM28/2024 com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici.	345,00 €	310,50 €
SE/IM17/2022 el nou consumidor és 3.0, com aconseguir amb les seves expectatives.	960,00 €	864,00 €
SE/IM3/2022 digitalitza el teu negoci i triomfa! Pla de digitalització per emprendre.	960,00 €	864,00 €
T/EF14/2023 autònom/a, aprèn fàcilment a controlar el teu negoci	880,00 €	792,00 €
T/HD6/2022 com treure el màxim profit del teu temps	1.260,00 €	1.134,00 €
T/MC5/2022 crea una botiga en línia pel teu negoci	1.485,00 €	1.336,50 €
TOTAL	6.290,00 €	5.661,00 €

Segon.- **ASSUMIR** el compromís d'aportació municipal de la part consignada i que ascendeix a un import de 629,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 24160 22799 del pressupost vigent. L'import total del cost de les accions ascendeix a 6.290,00 €.

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. EXPEDIENT 658/2024/0004. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DAVANT LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SERVEI PÚBLIC D'Ocupació DE CATALUNYA, PER AL DESENVOLUPAMENT D'ESPais DE RECERCA DE FEINA EN L'ÀMBIT D'ORIENTACIÓ PER A L'OcupACIÓ 2024

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"L'article 170 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableix que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència executiva en matèria de treball i relacions laborals, que inclou en tot cas, i entre d'altres, les polítiques actives d'ocupació, que inclouen la formació dels demandants d'ocupació i dels treballadors en actiu, i també la gestió de les subvencions corresponents. La Generalitat participa en els plans o les activitats de formació que superin l'àmbit territorial de Catalunya. Tanmateix, l'article 84.2.i) determina que els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre les matèries següents: La regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

El Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, va publicar al DOGC núm. 7512A de 7 de desembre, l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, (Ordre de 4 de desembre, publicada en el BOE núm. 297, de 7 de desembre), modificada per l'Ordre EMT/187/2021, de 27 de setembre (DOGC núm. 8513 de 30 de setembre de 2021). Tanmateix, el Departament d'Empresa i Treball va publicar al DOGC núm. 9194 d'1 de juliol de 2024, la Resolució EMT/2345/2024, de 20 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la presentació de sol·licituds. Aquestes bases constitueixen el règim jurídic aplicable de referència per l'esmentada convocatòria.

Atès l'informe emès pel cap de CPS de Treball i Promoció Econòmica, de data 10 de juliol de 2024, el Servei ha elaborat la memòria tècnica del projecte i la documentació necessària per presentar davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per un import de 68.514,89 €, per al desenvolupament d'Espais de Recerca de Feina en l'àmbit de l'orientació per l'ocupació 2024, de conformitat amb la normativa de referència.

Atesa la convocatòria regulada per la Resolució EMT/2345/2024, de 20 de juny, i que estableix a l'article 8, que el termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Catalunya, finalitzant aquesta el dia 22 de juliol de 2024. L'article 13.1 de l'esmentada norma regula que les entitats beneficiàries de la subvenció atorgada hauran de presentar la documentació prevista a l'article 14.1 d'aquesta resolució, en el termini comprès entre l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció i el 15 de novembre de 2024, ambdós inclosos, sempre que la notificació es practiqui fins el 24 d'octubre de 2024, inclòs. Tanmateix i segons l'article 13.2 d'aquesta resolució el termini d'execució de les accions serà de 10 mesos comptadors des de la data d'inici de les actuacions previstes a l'apartat 10 de l'annex 2 de l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

SOL·LICITAR davant la Generalitat de Catalunya (Servei Públic d'Ocupació de Catalunya) una subvenció per un import total de *seixanta-vuit mil cinc-cents catorze euros amb vuitanta-nou cèntims* (68.514,89 €) per dur a terme el desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació i aprovar la memòria tècnica del projecte que figura a l'expedient administratiu i que forma part integrant d'aquesta resolució, i tot això de conformitat amb l'Ordre TSF/258/2017, de 4 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al desenvolupament d'espais de recerca de feina en l'àmbit de l'orientació per a l'ocupació, modificada per l'Ordre EMT/187/2021, de 27 de setembre, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i la Resolució EMT/25345/2024, de 20 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la presentació de sol·licituds. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. EXPEDIENT 241/2023/10. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU DE LA CONVOCATÒRIA PLLT PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC DE TREBALL DE CAP DE NEGOCIAT DE SERVEIS ECONÒMICS

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 4 de març de 2024, mitjançant el qual s'aprova la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de Negociat de

Serveis Econòmics, mitjançant concurs de mèrits, publicada en el DOGC núm. 9123 de 15 de març de 2024.

La Junta d'avaluació designada en el procés selectiu per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de Negociat de Serveis Econòmics, mitjançant concurs de mèrits, fa i proposa al seu informe signat electrònicament en dates 7 i 27 de juny i 4 de juliol de 2024 en favor de la senyora Pilar Socorro Vázquez Lozano per ocupar l'esmentat lloc. S'annexa a l'expedient les actes de les sessions celebrades, de dates 3, 15 i 22 de maig de 2024 de la Junta d'avaluació.

FONAMENTS DE DRET

el reglament al servei de les entitats locals, que regeixen la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Vist el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Ateses les previsions del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons el que estableix l'article 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, respecte del concurs com a procediment de provisió de llocs de treball.

Vista la vigent Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que estableix la provisió mitjançant el sistema de concurs de mèrits per al lloc de treball convocat.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria per a la provisió del lloc de treball de cap de Negociat de Serveis Econòmics, mitjançant concurs de mèrits, a favor de la senyora Pilar Socorro Vázquez Lozano, d'acord amb l'informe de la Junta d'avaluació del procés selectiu signat electrònicament en dates 7 i 27 de juny i 4 de juliol de 2024.

Segon. **PUBLICAR** el punt primer de la part dispositiva d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. **PUBLICAR** el resultat final de les puntuacions de la persones aspirant admesa.

	PROVA	ENTREVISTA	MÈRITS	TOTAL
Pilar Socorro Vázquez Lozano	8	0,68	12	20,68



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Quart. **PUBLICAR** aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal (www.cerdanyola.cat). s'indica que aquesta resolució posa fi a la via administrativa i es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. EXPEDIENT 121/2024/004. CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER AL CANVI D'ÚS DE DUES OFICINES A UN HABITATGE AL PASSEIG DE CORDELLES, 16.

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

En data 27 de març de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 15.418, el senyor Albert Brito Ferraz, en representació del senyor Francesc Pernas Gali, en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per el canvi d'ús de dues oficines a un habitatge al Passeig de Cordelles, 16 planta tercera, expedient 121/2024/004.

En data 1 d'abril de 2024, mitjançant el registre d'entrada número E/001157-2024, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient incloent justificant d'autoliquidació de la taxa per llicències urbanístiques per import de 788,31€.

En data 10 d'abril de 2024 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 22 de maig de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 25.243, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 10 de juliol de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Francesc Pernas Gali per el canvi d'ús de dues oficines a un habitatge al Passeig de Cordelles, 16 planta tercera.

Així mateix emet el càlcul de les liquidacions corresponents, donant per correcte l'autoliquidació realitzada per la persona interessada en concepte de taxa per llicències urbanístiques, i emet el càlcul de les fiances a dipositar.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de noviembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit adicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

Fonaments de dret

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3 i 7 reguladores de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, respectivament.

D'acord amb l'informe jurídic de data 10 de juliol de 2024.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a Francesc Pernas Gali per el canvi d'ús de dues oficines a un habitatge al Passeig de Cordelles, 16 planta tercera, segons projecte bàsic redactat per l'arquitecte Albert Brito Ferraz, aportat en data 27 de març de 2024 (RGE 15.418).

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a Francesc Pernas Gali que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 10 de juliol de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

1.- Abans d'iniciar les obres:

1.1 S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i en concepte que es senyala a continuació:

La quantitat de 600,00€ en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: TRE-01 _Dades de creditors_ (cerdanyola.cat)

1.2. Caldrà aportar el Projecte Executiu i el Visat de tota la documentació, tenint en compte que cal completar els següents documents:

- El Projecte Executiu
- Full d'assumeix del coordinador de SS
- Programa del control de qualitat

2.- En relació a la via pública, caldrà:

- Al finalitzar les obres cal garantir les bones condicions dels elements de la via pública (vorera, senyalització....) i reparar les zones afectades a causa de l'execució d'aquestes.

3.- Per a l'execució de les obres caldrà sol·licitar la corresponent ocupació de via pública, si s'escau.

CONDICIONS GENERALS:

1. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra.
2. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
3. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
4. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
5. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
7. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
8. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
9. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
10. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
11. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

12. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.
13. Abans de la 1ª ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:
 - a) La present llicència no comporta la seva autorització.
 - b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública".

Tercer. **INDICAR** a Francesc Pernas Gali que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Francesc Pernas Gali que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Francesc Pernas Gali, SLU que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de declarar la base de pagament a compte per import de 1.761,59€ (44.039,76€ x 4%) mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Francesc Pernas Gali pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Tipus	Quota	Total
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1ut		70,38€/ut	70,38€

Setè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a Francesc Pernas Gali, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui .”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. EXPEDIENT 501/2024/0008. APROVACIÓ CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES PER A PROJECTES DE COOPERACIÓ I SOLIDARITAT

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Vistos els informes tècnics que ha emès la tècnica del Programa de Cooperació i Solidaritat , en data 15 de juliol de 2024, que es troben a l'expedient.

Vist l'informe jurídic que ha emès la coordinadora de l'Àmbit de Recursos, en data 12 de juliol de 2024, que es troba a l'expedient.

Vist el que es disposa en:

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament, publicada al DOGC núm., 3551, de data 11 de gener de 2002.

Reglament municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer el dia 29 de juny de 2006 (BOP núm. 294 de 9 de desembre de 2006).



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Bases reguladores específiques per la concessió de subvencions en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació aprovades per acord del Ple el 24 de març de 1999 i publicat al BOPB 104, de l'1 de maig de 1999.

Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria de subvencions dirigida a entitats inscrites al registre municipal d'entitats i associacions ciutadanes de Cerdanyola per desenvolupar projectes de cooperació i solidaritat corresponent a l'any 2024 la qual és del tenor literal següent:

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DIRIGIDA A ENTITATS INSCRITES AL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES DE Cerdanyola per desenvolupar projectes de cooperació i solidaritat

Article 1. Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té per objecte definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà per fomentar i promoure la realització d'activitats relacionades amb la cooperació i solidaritat.

Les entitats que concorrin a la convocatòria únicament podran presentar una sol·licitud.

La finalitat de la convocatòria és afavorir el treball voluntari i solidari de les entitats de la ciutat amb interessos en els diferents àmbits que li són propis. Els projectes i/o activitats subvencionables han de promoure els llaços culturals, el treball conjunt i la coparticipació en els projectes de les entitats arrelades a la població dedicades a la cooperació i la solidaritat. Podran fer referència a la defensa dels Drets Humans i de la Pau.

Article 2. Normativa aplicable



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

- f) Declaració responsable de compromís d'informar de les subvencions rebudes pel mateix programa o activitat, signada pel president o persona acreditada i amb segell i de l'entitat i pel funcionari davant del qual es signa.
- g) Declaració responsable de què l'entitat no està inclosa en els supòsits establerts per Llei que impedeixen rebre subvencions, signada pel president o persona acreditada i amb segell de l'entitat i pel funcionari davant del qual es signa.
- h) Acreditació del compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social.
- i) Comunicació d'autorització perquè l'Ajuntament de Cerdanyola pugui sol·licitar i/o accedir a dades econòmiques i/o tributàries de l'entitat.
- j) Declaració responsable en relació a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- k) Declaració responsable en relació a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes.
- l) Assegurança de responsabilitat civil de l'entitat i justificant pagament.

Si la documentació aportada és insuficient, es procedirà al seu requeriment per tal que subsanin en el termini de deu dies, a comptar des de l'endemà de la notificació. En cas que no es presenti dins del termini indicat, es considerarà per desistit, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de sol·licituds implica la plena acceptació de la Normativa General de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès vigent en cada moment, de les Bases i convocatòria corresponent.

S'adjunten a aquesta convocatòria com a annex els models de la documentació sol·licitada.

Article 6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és des del dia 2 fins al 17 de setembre, ambdós inclosos.

Les sol·licituds s'hauran de presentar telemàticament, a la seu electrònica de l'Ajuntament i concretament a l'apartat d'instància genèrica, que es troba a l'enllaç següent: <https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=10>

Article 7. Nombre màxim de sol·licituds

Per a la present convocatòria, cada entitat podrà presentar només una sol·licitud de projecte.

Article 8. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

VALORACIÓ DELS PROJECTES

VALORACIÓ DELS PROJECTES	
0-5	a) Viabilitat del projecte. 5 punts

0-15	b) Disposició d'altres fonts d'ingressos complementàries a la subvenció municipal, del projecte presentat: - Fins al 30% de finançament propi: 5 punts - Fins al 60% de finançament propi: 10 punts 61% i més de finançament propi: 15 punts
0-20	c) Respecte a les persones destinatàries de l'activitat - Projectes en els quals les persones destinatàries de l'activitat es puguin o hagin d'implicar-s'hi per tal de desenvolupar l'activitat. 5 punts - Projectes que comportin més benefici a col·lectius que a persones individuals. 5 punts - Nombre de persones beneficiàries o destinatàries de l'actuació. Fins a 10 punts, seguint el barem següent: Criteris de puntuació: - Fins a 100 persones destinatàries: 2 punts - Fins a 200 persones destinatàries: 4 punts - Fins a 300 persones destinatàries: 6 punts - Fins a 400 persones destinatàries: 8 punts - Fins a 500 persones destinatàries: 10 punts
0-15	d) Respecte a l'actuació, es prioritzarà: - Els projectes que tinguin continuïtat. (5 punts) - Que el projecte tingui la possibilitat de fer un seguiment i ser avaluat (5 punts) - Que potenciï la participació d'altres grups o associacions ciutadanes (5 punts)
0-5	L'aportació del projecte, l'activitat o el programa per a la promoció i el foment de la cooperació i la solidaritat. Objectius que es volen aconseguir en l'àmbit de la Cooperació i la Solidaritat, la defensa dels DDHH, la Pau i els llaços culturals. S'atorgarà un màxim de 5 punts atorgant 1 punt per cada objectiu.
Total 60 punts	
VALORACIÓ DE L'ENTITAT	
0-10	Participació activa en el Consell de Solidaritat i Cooperació així com en les comissions de treball impulsades en sí del mateix consell durant l'exercici anterior.
0-10	Coherència del projecte amb la finalitat fundacional de l'entitat
0-10	L'experiència en organització d'activitats de sensibilització en l'àmbit de la cooperació i la Solidaritat a la ciutat, activitats que fomentin els llaços culturals i la integració de persones migrades (2 punts per activitat organitzada en l'exercici anterior).
Total 30 punts	



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Article 9. Òrgans competents per la ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

9.1. Ordenació i instrucció:

L'òrgan d'instrucció serà el Coordinador de l'Àmbit de Societat.

Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- Petició dels informes que considerin necessaris per la resolució
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris establerts a aquestes bases.

9.2. Avaluació de les sol·licituds:

L'avaluació del total de sol·licituds la realitzarà la Comissió Qualificadora, que estarà integrada pel regidor o regidora delegada de Cooperació i Solidaritat, que actuarà com a president o presidenta, el tècnic/a referent de Cooperació i Solidaritat, que actuarà com a secretari/a de l'esmentada comissió i el coordinador de l'àmbit de Societat, que actuarà com a vocal.

El resultat de l'avaluació de les sol·licituds per l'esmentada comissió es concretarà en un acta, en la qual constarà de forma expressa una proposta d'atorgaments.

9.3. Resolució:

A la vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació, s'ha d'emetre una proposta d'acord, degudament motivada, amb indicació del sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, així com els criteris, si escau, de valoració que s'han utilitzat.

D'acord amb la Resolució número 2023/3215 d'17 de juny de 2023 d'aprovació de la determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, nomenaments de tinents i tinentes d'alcalde, composició de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores, la competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

En el cas de què l'òrgan resolutori adopti una resolució diferent a la proposta emesa per l'òrgan instructor, aquesta s'haurà de motivar i, en tot cas, s'hauran d'acreditar els fonaments de la resolució que s'adopti.

L'acord haurà de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix una subvenció i el seu import. L'òrgan resolutori també haurà de resoldre expressament en el cas de desestimació o inadmissió de sol·licituds. La resolució s'ha de notificar en el termini de 10 dies des de la data d'adopció de l'acord. La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari, sense cap reserva, en el termini de deu dies des de la notificació de l'acord. En cas que el beneficiari no manifesti res en contra, s'entendrà que accepta la subvenció, així com la normativa que la regula. Tot de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

El termini màxim de resolució i notificació és de tres mesos, d'acord amb allò que determinen les Bases Específiques per la Concessió de Subvencions en Matèria de

Cooperació i Solidaritat. La manca de resolució en aquest termini té efectes desestimatoris de les sol·licituds, però no eximeix a l'ens atorgant de resoldre de manera expressa el procediment.

9.4. Acceptació:

S'entendran tàcitament acceptades les subvencions concedides, si en el termini de deu dies hàbils des de la notificació de l'atorgament no s'ha manifestat, mitjançant instància, res en contra. Tot això sense perjudici de que l'entitat beneficiària pugui renunciar posteriorment a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

Article 10. Reformulació de sol·licituds

D'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en cas que l'import de la subvenció que contingui la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada i pugui afectar a la consecució dels seus objectius, es podrà instar a l'entitat beneficiària a la reformulació de la seva sol·licitud per tal d'ajustar els compromisos i les condicions atorgables.

Article 11. Quantitat màxima de la convocatòria i aplicació pressupostària

La quantitat màxima destinada a aquesta convocatòria és de 3.000,00 €.

La quantitat esmentada en el punt anterior anirà vinculada a la partida pressupostària 2080 23130 48900 21012 del pressupost corresponent a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en l'exercici 2024.

Article 12. Característiques de les subvencions

- Com a norma general es podrà concedir fins a un 80 % de l'import de l'activitat subvencionable.
- No obstant això, la Comissió de Subvencions, podrà, excepcionalment, proposar a la Junta de Govern, la concessió d'importos superiors a la quantitat límit que es determini, per projectes d'activitats molt específics i que per les circumstàncies concretes requereixin d'una aportació especial per al desenvolupament de les activitats subvencionades.
- No es subvencionaran excursions ni àpats, llevat de les colònies o jornades que es puguin organitzar amb objectius educatius prèviament definits i en relació amb les activitats de caire educatiu desenvolupades al llarg de l'any.
- Un cop transcorregut 15 dies des de la notificació de l'atorgament sempre i quan no s'hagi manifestat res en contra, tal com s'indica al punt 9.4. d'aquesta convocatòria, l'Ajuntament podrà fer efectiu l'import de la subvenció mitjançant bestreta.
- No s'exigiran a les entitats beneficiàries garanties a favor de l'Ajuntament per les subvencions atorgades.
- La concessió de la subvenció serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajut, tant a càrrec d'una entitat pública o privada.
- L'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament, no podrà superar, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el cost total de l'activitat subvencionada.

Article 13. Justificació de les subvencions atorgades

Les entitats beneficiàries estan obligades a justificar la realització de les activitats subvencionades en un termini màxim fins el 31 de març de 2025.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024
UNITAT: Secretaria General
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: [REDACTED]
IDENTIFICADOR: [REDACTED]
ESTAT DELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37
DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42
INMACULADA VIERA HERNANDEZ: Secretaria Accidental - 31/07/2024 15:08



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Per justificar la subvenció s'acceptaran totes aquelles despeses que responguin a la naturalesa de l'objecte de la convocatòria i s'hagin realitzat en el termini comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de facilitar degudament la informació justificativa de la informació addicional en el cas que sigui necessari en els termes previstos en el reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari podrà sol·licitar-ne una ampliació d'aquest. Aquesta sol·licitud de pròrroga haurà de presentar-se per escrit, abans de què finalitzi el termini ordinari de presentació de la justificació i en la mateixa s'hauran d'exposar els motius pels que es demana.

L'òrgan competent acordarà la concessió de pròrroga, si s'escau, previ informe de l'òrgan instructor. Quan a la forma d'acreditació de la justificació de la subvenció atorgada, s'estarà a allò que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Intervenció general de la Corporació exercirà anualment el control financer de subvencions respecte a la persona o entitat beneficiària d'acord amb el títol tercer de la LGS.

Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció general d'acord amb el que estableixen els articles 14 i 44.4 de la LGS i molt especialment a posar a disposició l'Ajuntament les factures, comprovants i, s'escau els llibres i documents comptables que acreditin els imports justificats de l'actuació subvencionada que els siguin sol·licitats acord a la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per les entitats o persones beneficiàries. La manca de justificació suficient de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revisió i/o revocació, si escau, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el seu cas de falsedat. En tot cas, el beneficiari haurà de justificar documentalment la totalitat del cost real del programa, projecte o activitat subvencionada, i no només de la quantitat atorgada en concepte de subvenció.

S'adjunten a aquesta convocatòria com a annexos, els models dels documents necessaris per justificar la subvenció:

- Memòria de l'activitat realitzada
- Balanç econòmic
- Relació de documentació justificativa de les despeses del programa o activitat.
- Relació de despeses del personal contractat
- Despeses en concepte de Dietes i Locomocions
- Certificació de la documentació justificativa per a la realització del programa
- Declaració d'altres subvencions rebudes

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024
UNITAT: Secretaria General
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: [REDACTED]
IDENTIFICADOR: ES [REDACTED]
ESTAT DE LABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37
DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42
INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ: Secretaria Accidental - 31/07/2024 15:08

- Espai reservat per a enganxar un exemplar de la publicitat editada per l'entitat
- Declaració negativa d'edició de publicitat
- Declaració de realització del programa, projecte o activitat
- Declaració justificacions despeses i imputació al projecte i subvenció
- Justificant pagament de l'Assegurança de responsabilitat civil.

Tant els models de sol·licitud com de justificació són només models i es poden formalitzar en altra documentació anàloga, sempre i quan incorpori la informació necessària.

Article 14. Supòsits de revisió i modificació

Tal i com estableix el Reglament Municipal de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, es podrà revisar o modificar l'import de la subvenció atorgada quan s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la seva concessió, o quan s'hagin obtingut altres subvencions o ajudes pel mateix concepte, o quan la despesa real hagi estat inferior a la pressupostada en la sol·licitud.

Article 15. Recursos

La resolució de la concessió o la desestimació de la sol·licitud de subvenció posarà fi a la via administrativa i podrà ser impugnada mitjançant recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de la recepció de la notificació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant l'òrgan de l'Ajuntament que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

Segon. **APROVAR** l'autorització de la despesa per import de *tres mil euros* (3.000,00 €) amb càrrec a la partida 21012 2080 23130 48900, del pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació (A) 920240010261.

Tercer. **PUBLICAR** aquest acord mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i extracte en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la BDNS, d'acord amb el que estableix la resolució de 10 de desembre de 2015, de la Administración General del Estado i l'art. 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com a la web municipal. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11. EXPEDIENT 154/2024/002. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CONTROL D'ACCÉS, D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I ALTRES TASQUES AUXILIARS VINCULADES A L'ATENCIÓ A LES PERSONES ASSISTENTS A ALGUNS ESPECTACLES I ACTIVITATS PROGRAMADES AL TEATRE DE L'ATENEU -

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

“En data 15 de maig de 2024 el cap de CPS de Cultura, el cap del Servei de Cultura, el regidor delegat de Cultura i el regidor delegat de Contractació i Compres emeten informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del servei citat.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.
- c) la insuficiència de mitjans.

En data 30 de maig de 2024 el cap de CPS de Cultura i el cap del Servei de Cultura signen la memòria justificativa referida a la licitació del contracte del servei citat en les que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència tècnica i de solvència econòmica, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 90 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 15 de maig de 2024 el cap de CPS de Cultura i el cap del Servei de Cultura signen el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 25 de juny de 2024 la tècnica superior en dret adscrita al servei de Contractació i Compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2010-33400-22739-20122	2024	A	16.572,16 €	920240007840
2010-33400-22739	2025	A	30.259,68 €	920249000603

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 24 de maig de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques i a la convocatòria de licitació que ens ocupa.

Igualment consta en l'expedient informe jurídic preceptiu de la Secretaria desfavorable emès en execució de la previsió establerta en la Disposició adicional tercera.8 de la LCSP, amb unes observacions que han estat traslladades al servei gestor per tal que les tingui en consideració en les properes licitacions.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar els serveis de control d'accés, d'atenció al públic i altres tasques auxiliars vinculades a l'atenció a les persones assistents a alguns espectacles i activitats programades al Teatre de l'Ateneu, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del cap de CPS de Cultura, el cap del Servei de Cultura, el regidor delegat de Cultura i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 15 de maig de 2024, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació dels serveis de control d'accés, d'atenció al públic i altres tasques auxiliars vinculades a l'atenció a les persones assistents a alguns espectacles i activitats programades al Teatre de l'Ateneu, amb un valor estimat del contracte (VEC) de cent vuitanta-cinc mil set-cents setanta-nou euros amb vint cèntims (185.779,20 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària i anualitats que s'especifiquen a continuació:



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2010-33400-22739-20122	2024	A	16.572,16 €	920240007840
2010-33400-22739	2025	A	30.259,68 €	920249000603

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat regulat a l'article 156 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

"12. EXPEDIENT 154/2024/023. APROVACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SERVEI NETEJA VEHICLES MUNICIPALS I CONVOCATORIA LICITACIÓ

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 10, 14, 15, 27 i 28 de maig i 16 de juny de 2024 els diferents tècnics municipals han emès informes referits a:

- a) la necessitat de la contractació dels servei de neteja de la flota de vehicles de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (cadascú pels vehicles que tenen adscrits al seu servei)
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En les mateixes dates igualment emeten informe insuficiència de mitjans interns per a la prestació d'aquest servei.

La cap de compres en data 20 de juny signa la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació de la contractació del servei de neteja de la flota de vehicles de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.

- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 90 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 27 de maig de 2024 la cap de compres municipal signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1020-92040-21400-10208	2024	A	112,53 €	920240009110
1020-92040-21400	2025 2026	A	450,12 € 337,59 €	920249000699
3000-15330-21400-30001	2024	A	2.635,38 €	920240007936
3000-15330-21400	2025 2026	A	10.541,52 € 7.906,14 €	920249000635
2010-33400-21400-20120	2024	A	72,00 €	920240007855
2010-33400-21400	2025 2026	A	287,98 € 215,98 €	920249000605
3020-13200-21400-32001	2024	A	2.419,39 €	920240007194
3020-13200-21400	2025 2026	A	9.677,58 € 7.258,19 €	920249000454
3020-13500-21400-32010	2024	A	112,53 €	920240007195
3020-13500-21400	2025 2026	A	450,12 € 337,59 €	920249000455
3070-24100-21400-37001	2024	A	319,44 €	920240006929
3070-24100-21400	2025	A	1.277,76 €	920249000448
3070-24100-21400	2026	A	958,32 €	920249000449
3040-15100-21400-34002	2024	A	64,13 €	920240006756
3040-15100-21400	2025 2026	A	384,78 € 320,65 €	920249000447
2050-34210-21400-20711	2024	A	46,59 €	920240007969
2050-34210-21400	2025 2026	A	93,17 € 46,58 €	920249000637



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Total 2024	5.781,99 €
Total 2025	23.163,03 €
Total 2026	17.381,04 €
Total 2 anys	46.326,06 €

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 25 de juny de 2024 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 2 de juliol de 2024 la cap del servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix, amb observacions, per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el servei de neteja de la flota de vehicles de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb els informes de necessitat signats per part dels diferents serveis municipals, que tenen vehicles adscrits al seu servei, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del servei de neteja de la flota de vehicles de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *noranta-un mil vuit-cents vuitanta-sis euros amb quaranta cèntims* (91.886,40 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1020-92040-21400-10208	2024	A	112,53 €	920240009110
1020-92040-21400	2025 2026	A	450,12 € 337,59 €	920249000699
3000-15330-21400-30001	2024	A	2.635,38 €	920240007936
3000-15330-21400	2025 2026	A	10.541,52 € 7.906,14 €	920249000635
2010-33400-21400-20120	2024	A	72,00 €	920240007855
2010-33400-21400	2025 2026	A	287,98 € 215,98 €	920249000605
3020-13200-21400-32001	2024	A	2.419,39 €	920240007194
3020-13200-21400	2025 2026	A	9.677,58 € 7.258,19 €	920249000454
3020-13500-21400-32010	2024	A	112,53 €	920240007195
3020-13500-21400	2025 2026	A	450,12 € 337,59 €	920249000455
3070-24100-21400-37001	2024	A	319,44 €	920240006929
3070-24100-21400	2025	A	1.277,76 €	920249000448
3070-24100-21400	2026	A	958,32 €	920249000449
3040-15100-21400-34002	2024	A	64,13 €	920240006756
3040-15100-21400	2025 2026	A	384,78 € 320,65 €	920249000447
2050-34210-21400-20711	2024	A	46,59 €	920240007969
2050-34210-21400	2025 2026	A	93,17 € 46,58 €	920249000637
Total 2024			5.781,99 €	
Total 2025			23.163,03 €	
Total 2026			17.381,04 €	
Total 2 anys			46.326,06 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP."



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. EXPEDIENT 502/2024/0057. APROVACIÓ MINUTA DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i L'ASSOCIACIÓ Cerdanyola Comerç i Serveis - CAMPANYA NADAL 2024

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

En data 11 de juliol de 2024, la senyora Marta González Cordero amb NIF 34743215J, en representació de l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb NIF G66095936, va presentar escrit a l'OAC virtual amb el número 33958, de sol·licitud de subvenció per a la campanya de Nadal 2024 "Cap Gira el Nadal".

FONAMENTS DE DRET

S'entén per subvenció la disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament o els Ens que en depenen, a favor de persones públiques o privades i que aconsegueixin els requisits establerts en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament municipal de subvencions.

L'article 19, als apartats a) b) i c), del Reglament Municipal de subvencions, regula els supòsits per a la concessió de subvencions i diu: "La tramitació d'un expedient de subvenció pel procediment extraordinari de concessió directa, exigirà a més a més de l'acord de resolució de la concessió, la signatura d'un conveni, en el que s'establiran les condicions i compromisos aplicables a les parts."

L'article 22.2 a) de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, diu: "Podran concedir-se de manera directa les següents subvencions: a) Les previstes nominativament als pressupostos generals de l'Estat, de les Comunitats autònomes o de les Entitats Locals, en els terminis recollits als convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions." i l'article 28 de l'esmentada norma diu "Els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos Generals de l'Estat o en els de les Corporacions locals, sens perjudici del que estableixi la seva normativa reguladora."

L'aplicació pressupostària 3070 43100 48951 37064 del pressupost de l'exercici 2024 té crèdit suficient per atendre el pagament de la bestreta del cent per cent d'aquesta subvenció directa, per a la qual cosa s'ha d'aprovar el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per import de 115.000,00 €, amb número d'operació prèvia 920240010320.

L'entitat, que figura inscrita a Registre municipal d'Associacions ciutadanes aporta la documentació necessària que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, respecte de les obligacions del beneficiari amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

L'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, diu que: *"Són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna."* també que *"No tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles."* i que *"Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic."*

L'article 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, diu que: *"Les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques en l'àmbit de les seves competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sens que això pugui suposar la cessió de la titularitat de la competència."*

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, article 84.2, regula les competències pròpies locals i en concret l'apartat i) regula l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment de caràcter comercial, artesanal i turístic." Per tant, l'objecte d'aquest conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis es fonamenta en l'esmentat precepte.

En data 11 de juliol de 2024 la cap de CPS de Promoció Econòmica va emetre un informe favorable, on proposa la concessió d'una subvenció directa i una bestreta del cent per cent de l'esmentada subvenció, per un import de 115.000,00 € i l'aprovació de la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, on fonamenta que l'objecte d'aquest conveni és la promoció del sector del comerç local de Cerdanyola del Vallès, mitjançant una campanya al Nadal, per tal d'aconseguir que la ciutadania es quedi a Cerdanyola, visqui la ciutat, gaudeixi del comerç de proximitat i faci les seves compres nadalenques a casa promovent així l'economia circular.

En data 12 de juliol de 2024 la tresorera de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha signat un faig constar que diu que l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis no figura com deutora d'aquesta Corporació per cap ingrés tributari, ni no tributari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Ajuntament de
Cerdanyola del VallèsCerdanyola
Ciutat del
coneixementPl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Primer.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis per a la campanya de Nadal 2024 "Cap gira el Nadal", el qual es transcriu literalment a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès I L'ASSOCIACIÓ Cerdanyola Comerç i Serveis PER A LA CAMPANYA DE NADAL 2024 "CAP GIRA EL NADAL"

D'una part, el senyor Carlos Cordón Núñez, amb DNI [REDACTED] en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb domicili a la Pl. Francesc Layret s/n, amb l'assistència de la secretaria general, Aurora Corral García, qui dona fe d'aquest acte

De l'altra part, el senyor Xavier Olivé i Farell amb DNI [REDACTED] A actuant en nom i representació de l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, NIF [REDACTED] amb seu social al C/ Santa Maria, 17, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 402, facultat per aquest acte segons certificació oficial que s'adjunta a aquest document.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

MANIFESTEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius, el foment de l'associacionisme mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat. Igualment, l'Ajuntament té competències en matèria de promoció econòmica de la ciutat i en la difusió dels seus actius comercials.

II.- L'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis ha presentat el projecte de la campanya de Nadal 2024 amb l'objectiu compartit per l'Ajuntament d'aconseguir que la ciutadania es quedi a Cerdanyola, visqui la ciutat, gaudeixi del comerç de proximitat i faci les seves compres nadalenques a casa promovent l'economia circular, així com també atreure visitants de fora de la ciutat que puguin consumir també al comerç local.

III. L'objecte del conveni és regular la col·laboració de l'Ajuntament amb L'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis de cara a la campanya de Nadal 2024, del sector del comerç, tal com es va fent cada any. Es tracta d'una activitat que el Servei de Promoció Econòmica considera prioritària dins del programa anual que porta a terme aquesta regidoria.

IV. La campanya de Nadal 2024 té com a objectiu promoure i estimular les compres nadalenques aquest desembre 2024 i l'associació Cerdanyola Comerç i Serveis enguany dedicarà les activitats a la realització d'un Parc de Nadal. La campanya, doncs, s'anomena "**Cap Gira el Nadal**".

Aquesta campanya pretén dinamitzar el comerç local a través d'una activitat atractiva i innovadora: la instal·lació d'una nòria i un carrusel al Parc del Turonet, així com una decoració nadalenca per tota l'àrea de la fira, i música nadalenca. Aquest espai es convertirà en un punt de referència i atracció pels residents a Cerdanyola del Vallès, així com per als visitants de la resta de la comarca. Aquesta atracció proporcionarà una experiència única i màgica, oferint unes vistes panoràmiques de la ciutat il·luminada per les festes de Nadal.

El parc de Nadal estarà situat al Parc del Turonet, fàcilment accessible, i es desenvoluparà del **13 de desembre de 2024 fins al 6 de gener de 2025**. L'horari serà segons els dies de la setmana, augmentant-ho el cap de setmana.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades.

2.- Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent certificació emesa per les Administracions respectives.

3.- Declaració responsable de no estar inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

QUART. DESENVOLUPAMENT DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA

a) Justificar davant l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

b) Acomplir l'objectiu del conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis municipals corresponents, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.

c) Comunicar a l'Ajuntament en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol altra comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

h) Acreditar amb anterioritat a la resolució trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.

i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions se satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la Seguretat Social.

j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: llei 26/2014, de l'IRPF; llei 27/2014, de l'impost sobre Societats i la llei de 28 /2014, de l'IVA.

k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.

l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.

ll) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions

CINQUÈ.- FINANÇAMENT I FORMA DE PAGAMENT

a) L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de 115.000 €, en concepte de subvenció, per a la correcta execució de la participació del municipi de Cerdanyola del Vallès en la campanya de Nadal 2024 que consisteix en la realització d'un Parc de Nadal, import que figura individualitzat en el pressupost municipal vigent en l'aplicació 37064 3070 43100 48951.

El cost total del projecte presentat ascendeix a 200.528,00€. L'import de la subvenció és de 115.000 €. Aquesta subvenció suposa el 57,348 per cent del cost de l'activitat, però es tracta d'una activitat d'interès públic, justificat per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit de la promoció econòmica i del comerç de la nostra ciutat.

b) L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà a l'Associació, en concepte de bestreta per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de cent quinze mil euros (115.000,00€), a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a la partida que s'indica en l'apartat a) d'aquesta clàusula, corresponent al 100% de la subvenció atorgada.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

c) D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

SISÈ.- JUSTIFICACIÓ

L'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de març de l'any 2025 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. Les factures hauran de ser datades en data anterior al 31 de gener de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'Associació ha de presentar sol·licitud i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament, i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola, aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024
UNITAT: Secretaria General
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: [REDACTED]
IDENTIFICADOR: [REDACTED]
ESTAT DE LABORACIÓ: Signat/Verificat

REFERÈNCIES

SIGNATURES

Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37
DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42
INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ: Secretaria Accidental - 31/07/2024 15:08



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Cal tenir present per justificar la subvenció, i en el cas que hi hagi despeses en concepte de personal, que s'hauran d'incloure en tot cas les despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionades amb les activitats subvencionades.

Documentació a aportar:

- Contractes de treball, rebuts de nòmines (nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, signatura del treballador, signatura i segell de l'empresa, etc.).
- Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social (TC1, TC2).
- Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Quan les retribucions se satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció, o reintegraments si s'ha concedit bestreta. El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la subvenció té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial les quantitats percebudes en els supòsits previstos a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats

als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

L'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

SETÈ.- INTERPRETACIÓ DEL CONVENI

Per tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

VUITÈ.- JURISDICCIO COMPETENT

En cas d'incompliment o divergències en la interpretació del conveni present, les parts renunciaran al seu propi fur i se sotmetran expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."

Segon.- ATORGAR al l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis una subvenció directa per import de 115.000,00 euros, amb l'objectiu que l'associació implementi el projecte "Cap Gira el Nadal" dins la campanya de Nadal 2024.

Tercer.- APROVAR el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per import de 115.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 43100 48951 37064 del pressupost vigent, la qual té crèdit suficient per atendre el pagament, amb número d'operació prèvia 920240010320.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord, a l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14. EXPEDIENT 109/2023/01. AIXECAMENT DE LA SUSPENSIO I APROVACIO INICIAL DE L'ESTUDI DE DETALL PEL PROJECTE D'HABITATGE UNIFAMILIAR SITUAT AL PASSEIG DOÑA AMÈLIA 19 DEL SECTOR DE MONTFLORIT



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 26 de setembre de 2023, amb Registre d'Entrada número 37901, el senyor Francesco Soppelsa, en representació del senyor Ivan Dzuyban, va lliurar la documentació tècnica de l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès, per a la seva tramitació i aprovació.

En data 5 de febrer de 2024, la cap del Servei d'urbanisme es va emetre informe tècnic de deficiències esmenables, en base al qual en data 8 de febrer de 2024 es va emetre informe jurídic.

En data 12 de febrer de 2024 la Junta de Govern Local en sessió ordinària va adoptar els següents acords:

"Primer. **SUSPENDRE** el tràmit d'aprovació inicial de l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès, instat pel senyor Ivan Dzuyban, redactat pel senyor Francesco Soppelsa, arquitecte col·legiat número 53016-6, per raó de les deficiències esmenables indicades en l'informe tècnic emès en data 31 de gener de 2024.

Segon. **REQUERIR** al senyor Ivan Dzuyban per tal que, en el termini d'1MES, a comptar des de la data següent de notificació del present acord, esmeni les deficiències esmentades a l'informe tècnic de data 5 de febrer de 2024, que es relacionen a continuació:

-L'edificació màxima proposada de 166,05m² no compleix amb l'edificabilitat màxima admesa de 125m² que, de conformitat amb l'art. 71.3 de les Normes Urbanístiques del PGM, ha d'incloure els porxos, la seva superfície no es pot ometre del quadre comparatiu 3 aportat a l'Estudi.

-La documentació aportada no aporta seccions longitudinals i transversals que permetin comprovar que la totalitat dels paràmetres d'ordenació exigibles, l'altura de PB i soterrani, cota de referència de planta baixa que permeti definir correctament la planta subsol, l'assenyalament de rasants, paràmetres d'altura reglamentària màxima i els elements admesos per sobre de la ARM com ara la coberta de l'edifici, l'existència o no de golfes habitables, etc.

-La Memòria justificativa hauria de centrar la justificació de les condicions d'ordenació a la situació exigible a la parcel·la atenent les seves característiques, que resulta ser la situació ST2 per longitud de façana superior a 6m i superfície de parcel·la superior a 180m² amb edificabilitat màxima exigible de 125m² sostre, situació de parcel·la no subjecta a opció per parcel·la que no respon a la situació ST1 per no complir la façana mínima de 12m.

- La Normativa urbanística ha d'incloure el Pla General Metropolità, aprovat definitivament el dia 14/07/1976 (BOPB-19/07/1976) en la part aplicable. La relació dels paràmetres d'edificació clau ST2, quan fa referència a l'excepció prevista per admetre les edificacions auxiliars en cas que es disposin en substitució de terres, que ha d'afegir que són admeses en cas que s'incorporin a l'edificació principal, d'acord amb el Text Refós de les normes urbanístiques del Pla Especial de Montflorit (DOGC 09/09/2005), consultable en:

<https://dtes.gencat.cat/rpucportal/#/consulta/detallExpedient/221050/documents>

Tercer. **FER AVINENT** al senyor Ivan Dzuyban que el termini de tres mesos per a l'aprovació inicial de l'instrument de planejament, es computarà des de la data en què s'hagués completat tota la documentació, d'acord amb allò establert l'article 89 del TRLU.

Quart. **ADVERTIR** al senyor Ivan Dzuyban que si no s'aporta la documentació requerida en l'apartat segon del present acord, en el termini atorgat, es procedirà a dictar la caducitat de l'expedient d'acord amb l'article 89.3 del TRLU i de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Ivan Dzuyban amb la indicació que contra aquest acte administratiu de tràmit de caràcter qualificat, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació."

Segons consta a l'expedient, en data 12 de març de 2024, RGE 12666, el senyor Francesco Soppelsa, en representació del senyor Ivan Dzuyban, presenta documentació tècnica que per esmenar les deficiències detectades.

En data 17 d'abril de 2024, RGE 18643, el senyor Francesco Soppelsa, novament en representació del senyor Ivan Dzuyban, presenta nova documentació. Tot i que no consta a l'expedient que s'hagi fet nou requeriment d'esmenes de manera formal, és a dir, enviant requeriment notificat per la plataforma electrònica de notificacions (enotum), aquesta aportació de documentació s'entén com a resposta a les converses mantingudes amb els tècnics municipals.

En data 10 de maig de 2024, RGE 23587, es presenta novament instància acompanyada del document tècnic de l'estudi de detall per a la seva aprovació, indicant que aquest document dona resposta a la totalitat de les esmenes realitzades. S'entén doncs que els serveis tècnics locals han revisat la documentació presentada el 12/03/2024 i 17/04/2024 i han requerit al redactor del document que esmeni les deficiències tècniques detectades, malgrat que aquest requeriment no consta que s'hagi fet per escrit.

En data 13 de maig de 2024, la cap del Servei d'Urbanisme va emetre informe tècnic que consta a l'expedient, la part de conclusions del qual es transcriu a continuació:

"Quant a les deficiències detectades, el document d'Estudi de Detall aportat per RGE 2024/23587 del 10 de maig compleix en esmenar:

- L'edificació màxima proposada que s'ajusta a l'edificabilitat màxima admesa de 125m2.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

- La secció longitudinal que permet comprovar els paràmetres d'ordenació exigibles, l'altura de PB i soterrani i la cota de referència de planta baixa que defineix la planta subsol, l'assenyalament de rasants, paràmetres d'altura reglamentària màxima i la posició de la coberta d'acord amb els paràmetres imperatius del planejament.
- La justificació de les condicions d'ordenació segons la situació exigible a la parcel·la atenent les seves característiques, d'acord amb l'art. 5, 7 i 8 TRNM, que determinen la situació ST2.
- La Normativa urbanística inclou l'articulat exigible de les Normes urbanístiques del Pla General Metropolità, aprovat definitivament el dia 14/07/1976 (BOPB-19/07/1976) en la part aplicable. Quant a la relació dels paràmetres d'edificació clau ST2, declara que no es proposen edificacions auxiliars.

Quant a la documentació aportada està formada per Memòria justificativa, Plànol d'emplaçament i ordenació vigent i Plànol d'ordenació, pel que s'ajusta a la documentació exigible per aprovar els estudis de detall segons l'art. 15 de les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità, de la que el document fa constar que el projecte de les obres que es presenti a tràmit aportarà aixecament topogràfic subscrit per tècnic competent al moment de tramitar.

Conclusions:

Un cop examinat el document aportat "Estudi de detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amalia 19 en el sector Montflorit de Cerdanyola del Vallès" subscrit per l'arquitecte Sr. Francesco Soppelsa (X4160243A, col. 53016-6) segons RGE-2024/23587 del 10 de maig en representació del Sr. Ivan Dzuyban (***6503**) que actua com a promotor junt amb la Sra. Victoria Viktorenko (NIE **6721****), tots dos titulars de la propietat, s'**INFORMA FAVORABLEMENT** la seva aprovació inicial i inici del tràmit d'informació pública, per resoldre la totalitat de les esmenes plantejades amb solucions que s'ajusten a l'ordenació establerta pel planejament vigent i amb els continguts documentals exigibles als Estudis de Detall."

La disposició transitòria onzena del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, estableix respecte als Estudis de Detall el següent:

"Els estudis de detall exigits expressament pel planejament vigent en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, i també els que siguin necessaris, es poden tramitar d'acord amb la normativa anterior a la Llei 2/2002, fins que el planejament no incorpori les noves determinacions sobre ordenació volumètrica".

En relació a l'exigència d'un estudi de detall en el supòsit que ens ocupa, s'ha de tenir en compte que tal i com indica l'informe tècnic emès en data 5 de febrer de 2024 el Pla especial de reforma interior del sector de Montflorit, aprovat definitivament el 4 d'abril de 1998, concretament, l'article 12 de la normativa, preveu la tramitació d'estudis de detall, per assolir un sostre màxim de 125 m2, sempre que ho permeti la parcel·la i la situació de les edificacions veïnes.

Pel què fa a la tramitació de l'expedient administratiu per a l'aprovació de l'estudi de detall a l'àmbit indicat, atès allò indicat a la disposició transitòria onzena del TRLUC, s'haurà de tenir en compte la normativa anterior a la Llei 2/2002, és a dir, el Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística, que indicà en l'article 66:

"Els Estudis de Detall s'han de tramitar d'acord amb el que preveuen els articles 64 i 65 d'aquesta Llei, llevat del que estableix l'article 70."

D'acord amb l'article 89 del TRLU, el termini per adoptar l'aprovació inicial d'un pla urbanístic derivat és de tres mesos des que s'ha aportat tota la documentació completa, si no precisa d'obres d'urbanització, com és de l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès.

L'article 89.2 del TRLU estableix que els plans derivats promoguts a instància de part, no es poden inadmetre a tràmit ni rebutjar per manca de documentació, sinó que se n'ha d'acordar l'aprovació inicial o bé, si escau, la suspensió o la denegació, que han de ser motivades.

De conformitat amb l'article 15 de les NNUU del PGM que determina que s'elaboraran i aprovaran Estudis de Detall quan calgui per a algun dels objectius o finalitats previstos a l'article 14 de la Llei del Sòl.

L'Estudi de Detall contindrà les determinacions necessàries per a la finalitat pretesa. La documentació mínima de l'Estudi de Detall serà la següent:

- a. Memòria justificativa
- b. Plànol d'informació
- c. Plànol d'ordenació.

L'Estudi de Detall no alterarà l'edificabilitat que preveu per a cada zona i tipus d'ordenació el Pla General.

D'acord amb la naturalesa jurídica dels estudis de detall com a l'últim esglaó del planejament, i que són l'únic instrument l'aprovació dels qual és competència exclusiva dels Ajuntaments.

Vista la resolució 5783 de data 27 de novembre de 2023 d'aprovació de la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

DOCUMENTS

TIPUS: Acta

NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024

UNITAT: Secretaria General

ORIGEN: Administració

Codi Segur de Verificació:

IDENTIFICADOR: ES

ESTAT DE LABORACIÓ: Signat/Validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES

Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37

DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42

INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ: Secretaria Accidental - 31/07/2024 15:08



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesco Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Primer. **AIXECAR** la suspensió acordada en data 12 de febrer de 2024 mitjançant acord de la Junta de Govern Local, relativa a l'aprovació inicial de l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès, instat pel senyor Ivan Dzuyban, redactat pel senyor Francesco Soppelsa, arquitecte col·legiat número 53016-6, atès que segons informe tècnic de data 13 de maig de 2024, s'han esmenat les deficiències que van comportar la suspensió del tràmit.

Segon. **APROVAR INICIALMENT** l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès, instat pel senyor Ivan Dzuyban, redactat pel senyor Francesco Soppelsa, arquitecte col·legiat número 53016-6, segons la documentació presentada en data 10 de maig de 2024,

Tercer. **SOTMETRE** a informació pública el document del present l'Estudi de Detall durant el termini d'un mes mitjançant publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a un dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal i al tauler d'edictes de la seu electrònica del web municipal, per tal que es pugui consultar i presentar al·legacions si es considera oportú.

Quart. **TENIR PER APROVAT DEFINITIVAMENT** l'Estudi de Detall per projecte d'habitatge unifamiliar situat al Passeig Doña Amelia 19 del sector de Montflorit de Cerdanyola del Vallès, instat pel senyor Ivan Dzuyban, redactat pel senyor Francesco Soppelsa, arquitecte col·legiat número 53016-6, si durant el període d'exposició pública no es produïssin al·legacions, extrem que s'haurà de fer constar mitjançant el corresponent certificat de la secretària de la corporació i que s'haurà d'incorporar a l'expedient administratiu.

L'acord d'aprovació definitiva, si escau, o el certificat administratiu anteriorment esmentat si així correspon, s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la seu electrònica del web municipal.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord al senyor Ivan Dzuyban amb la indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de sis mesos. No obstant això, es podran exercitar les accions que es considerin procedents."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15. EXPEDIENT 121/2023/051. CONCESSIÓ DE LA LICÈNCIA D'OBRES A CRISTINA CASANOVA LLAURADÓ PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB PISCINA AL CARRER DE JERONI MARTÍ, 22

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET

En data 13 de febrer de 2023, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es concedeix llicència de parcel·lació per a la divisió de la finca situada al carrer de Jeroni Martí, 22-24, obtenint com a finca resultant B la finca objecte del present expedient corresponent al número 22 del carrer de Jeroni Martí.

En data 3 de novembre de 2023, mitjançant el registre d'entrada número 43.777, la senyora Gloria Sabaté Fernández, en representació de la senyora Cristina Casanova Llauradó, en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer de Jeroni Martí, 22, expedient 121/2023/051.

Consta justificant d'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 9.312,00€, i de la taxa per llicències urbanístiques per import de 4.167,12€.

En data 24 de novembre de 2023 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En dates 28 de novembre de 2023 i 26 de febrer de 2024, mitjançant els registres d'entrada números 47.490 i 9.003 respectivament, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 28 de febrer de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 9.514, la persona interessada aporta el projecte bàsic signat.

En data 5 de juliol de 2024 l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA) emet informe favorable autoritzant la construcció de l'habitatge unifamiliar i l'ús de la grua mòbil.

En data 11 de juliol de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Cristina Casanova Llauradó per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer de Jeroni Martí, 22.

Així mateix emet el càlcul de les liquidacions corresponents, i el càlcul de les fiances a dipositar.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit adicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7, 11 i 15 reguladores de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, de la Taxa per la connexió al clavegueram, i de la Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de la via pública i de terrenys d'ús públic de domini públic municipal, respectivament.

D'acord amb l'informe jurídic emès en data 15 de juliol de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer.- CONCEDIR llicència d'obres a Cristina Casanova Llauredó per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer de Jeroni Martí, 22, segons projecte bàsic redactat per l'arquitecta Gloria Sabaté Fernández, aportat en data 28 de febrer de 2024 (RGE 9.514) i amb número de visat 2023005751.

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon.- INDICAR a Cristina Casanova Llauredó que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 11 de juliol de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

- Abans d'iniciar les obres s'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i en concepte que es senyala a continuació:

La quantitat de 1.081,80€ en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: TRE-01 _Dades de creditors_ (cerdanyola.cat)

- 1.- Abans de l'inici de les obres caldrà completar la documentació següent:

- Projecte executiu complet amb el visat de tots els documents.

- 2.- Al finalitzar les obres:

- Caldrà refer tota la vorera front a la parcel·la amb la rasant correcta i substituir les peces de vorada en mal estat. Amb la vorada actual no cal executar gual.
- Han de quedar en bones condicions els elements de la via pública (instal·lacions de companyies, senyalització, asfalt...).
- La resta del carrer ha de trobar-se en bon estat, reparant les zones afectades a causa de les obres realitzades.

- 3.- Pel que fa a la tanca:



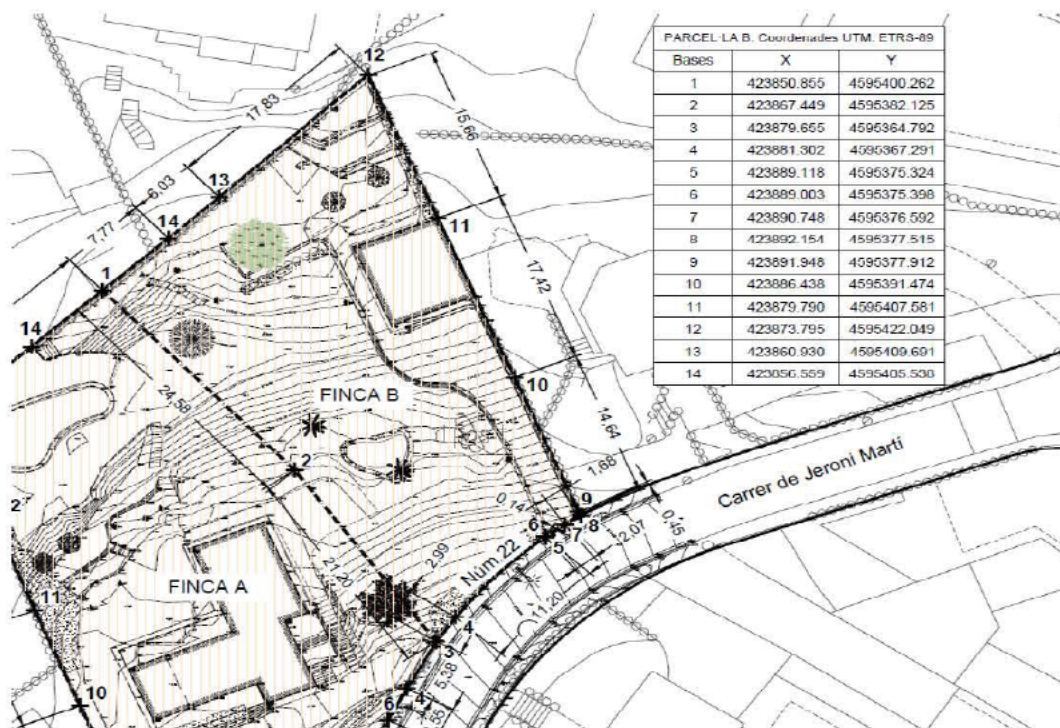
Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

3.1.- Caldrà alinear-la segons el plànol adjunt i les coordenades georeferenciades que s'hi indiquen, tot donant compliment al expedient de parcel·lació 123/2022/003.



3.2.- Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de la regularització de la tanca i de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.

4.- Cal donar compliment a les condicions de l'autorització d'AESA de data 05.07.2024, conforme s'autoritza l'edificació d'un habitatge unifamiliar i la grua mòbil, amb l'avertiment de que l'incompliment de les següents condicions suposarà la pèrdua de la legitimitat de l'esmentada autorització:

4.1.- Els valors màxims d'alçada i elevació indicats a la taula son per a l'habitatge, inclosos tots els seus elements com antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, remats decoratius (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre els mateixos.

4.2.- Si és necessària la utilització d'altres mitjans auxiliars que superin l'alçada i elevació autoritzades, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seva instal·lació, fent referència a l'expedient E24-1140.

4.3.- L'interessat haurà de comunicar a l'aeroport de Sabadell l'inici de les obres, sempre que sigui possible, amb una antelació de 3 dies, amb el fi de facilitar al gestor aeroportuari el control i vigilància dels obstacles en l'entorn afectat per servituds aeronàutiques i així garantir la seguretat de les operacions Àrees. Serà necessari enviar un e-mail a la següent adreça de correu electrònic: qsaceops@aena.es, fent referència al present número d'expedient E24-1140.

Id.	Uso	Direcció	Municipi	Cota (msnm)	Altura (m)	Elevació (msnm)
1	Vivienda	C/ Jeroni Martí, nº 22	Cerdanyola del Vallès	215,50	4,90	220,40
2	Grúa mòvil	C/ Jeroni Martí, nº 22	Cerdanyola del Vallès	215,50	4,90	220,40

Id.	Sis. Ref.	Longitud	Latitud	Cota (msnm)	Altura (m)	Elevació (msnm)
1	ETRS89	2º 5' 16,28" E	41º 30' 23,22" N	215,50	4,90	220,40
2	ETRS89	2º 5' 16,28" E	41º 30' 23,22" N	215,50	4,90	220,40

5.- Cal tenir present que aquesta llicència no comporta l'autorització de cap tipus de grua i que per a poder instal·lar-la caldrà tramitar la corresponent sol·licitud.

CONDICIONS GENERALS:

1. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar el Projecte Executiu i tota la documentació visada juntament amb el certificat de correspondència amb la documentació aprovada.
2. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra.
3. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
4. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
5. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanes d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
7. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
8. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pt. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

9. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
10. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
11. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
12. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
13. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.
14. Abans de la 1ª ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:
 - a) La present llicència no comporta la seva autorització.
 - b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública".
 - c) En relació amb la connexió al clavegueram caldrà també respectar i garantir les següents condicions:
 - a) La instal·lació de sifons, arquetes de registre, etc es situaran sempre dins de l'àmbit del solar o finca privada i fora de la via pública i del seu domini.
 - b) El clavegueró haurà, en lo possible, de connectar-se a la claveguera per la part superior, quedant desestimat el pas lateral o inferior a aquest.

En qualsevol cas, la connexió no serà perpendicular a la claveguera, sinó que haurà de connectar-se amb una inclinació suficient per facilitar l'embocadura.

El pendent mínim de l'escomesa per gravetat ha de ser igual o major a l'1,5%.
 - c) Les conduccions noves de sanejament per làmina lliure (gravetat), situades a la via pública, seran de polietilè o PVC d'alta resistència (UNE EN 1401-1 SN4, color teula) formigonades en el seu perímetre.

Aquestes tindran un diàmetre mínim de 160mm (el càlcul resultant del diàmetre de l'escomesa és responsabilitat del projectista) i tenint en compte que en les zones d'habitatge unifamiliar o plurifamiliar, industrial o altres el diàmetre del tub serà de 250 mm com a màxim.

- d) El reblert de la rasa s'haurà de realitzar amb formigó en tots els casos i s'ha d'executar segons les determinacions següents:

- La nova conducció haurà de formigonar-se en tot el seu perímetre amb un gruix mínim de 10cm.

- La resta de rasa s'haurà d'omplir amb terres netes compactades al 95% P.M.

- Sobre de la rasa serà necessari un dau de formigó HM-20 de 15 cm de gruix.

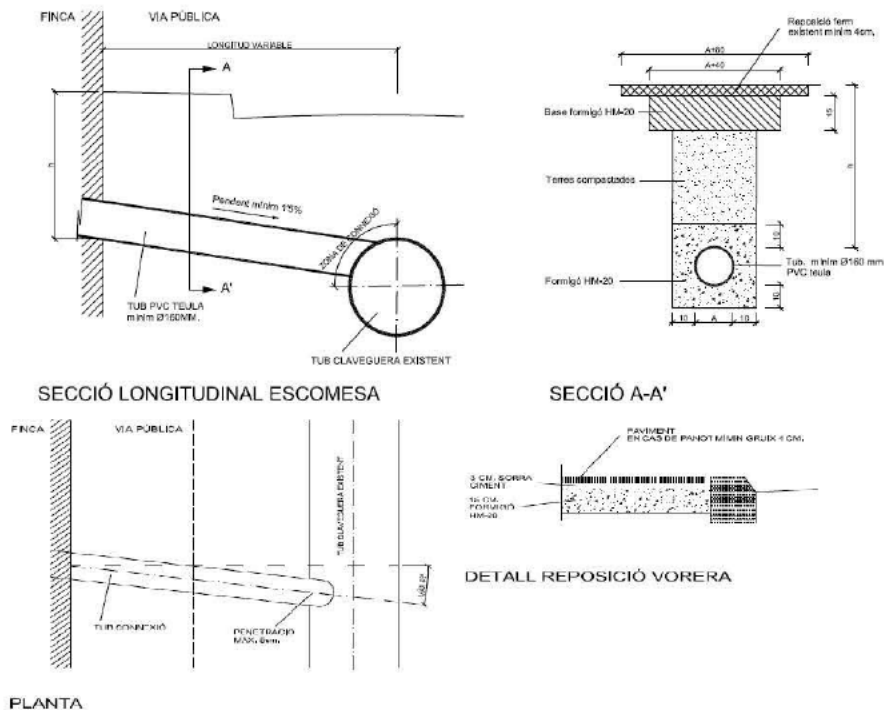
L'amplada serà la de la rasa + 20cm a cada costat, formant amb tot el conjunt una secció en forma de "T".

- La reposició de la zona de l'asfalt afectat s'executarà amb un mínim 4cm de gruix i d'amplada serà la resultant de l'ample de la rasa + 40cm per cada costat.

e) L'asfalt es farà en calent amb un reg d'emprimació prèvia.

f) Per a l'execució de les obres d'urbanització i de connexió al clavegueram s'hauran de posar en contacte amb els serveis tècnics municipals i realitzar una visita prèvia per a la corresponent inspecció d'aquesta.

g) Croquis tipus de les prescripcions esmentades:



Tercer. **INDICAR** a Cristina Casanova Llauredó que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Cristina Casanova Llauredó que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una prorroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Cinquè. **INDICAR** a Cristina Casanova Llauredó que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de realitzar una liquidació complementària per import de 3.307,33€, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 9.312,00€, i que segons l'informe tècnic de data 11 de juliol de 2024 hauria de ser de 12.619,33€ (315.483,28€ x 4%), mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** una liquidació complementària de la taxa per llicències urbanístiques per import de 1.480,03€ a nom de Cristina Casanova Llauredó, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 4.167,12€, i que segons l'informe tècnic de data 11 de juliol de 2024 hauria de ser de 5.647,15€ (315.483,28€ x 1,79%), que serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

Setè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Cristina Casanova Llauredó pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Tipus	Quota	Total
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1ut		70,38€/ut	70,38€
OF 11 art. 6	Autorització presa a xarxa clavegueram	1ut		83,41€/ut	83,41€
OF 11 art. 6	Connexió edificació	1ut		34,64€/ut	34,64€
				TOTAL	188,43€

Vuitè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a Cristina Casanova Llauredó, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Desè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, i a l'EMD de Bellaterra, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

16. EXPEDIENT 121/2023/056. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA PER A LA REHABILITACIÓ I AMPLIACIÓ D'UN HABITATGE AL CARRER DE MONTSENY NÚM. 5

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

En data 5 de desembre de 2023, mitjançant el registre d'entrada número 48.888, el senyor Albert Domingo Ollé, en representació del senyor Arnau Moranta Giné, en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la rehabilitació i ampliació d'un habitatge situat al carrer del Montseny, 5, expedient 121/2023/056.

En data 14 de desembre de 2023, mitjançant el registre d'entrada número 50.327, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient.

En data 8 de gener de 2024 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 16 de gener de 2024, mitjançant el registre d'entrada número E/000051-2024, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 13 de març de 2024, mitjançant resolució número 1.321 del regidor delegat de Serveis Econòmics es va aprovar d'ofici la liquidació en concepte de taxa per llicència urbanística per import de 5.995,70€ a nom del senyor Arnau Moranta Giné, atès no constar autoliquidada per la mateixa persona interessada.

En data 7 de maig de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

En data 24 de maig de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 25.782, la persona interessada aporta el projecte bàsic signat en resposta a les deficiències requerides.

En data 10 de juliol de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Arnau Moranta Giné per a la rehabilitació i ampliació d'un habitatge situat al carrer del Montseny, 5.

Així mateix emet el càlcul de les liquidacions corresponents, i emet el càlcul de les fiances a dipositar.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit addicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.

3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3 i 7 reguladores de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, respectivament.

La resolució número 3.215 de 17 de juny de 2023 disposa que l'Alcalde ha delegat en la Junta de Govern Local la competència per a l'atorgament de llicències d'obres majors i de parcel·lacions urbanístiques.

D'acord amb l'informe jurídic emès en data 15 de juliol del 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a Arnau Moranta Giné per a la rehabilitació i ampliació d'un habitatge situat al carrer del Montseny, 5, segons projecte bàsic redactat per l'arquitecte Claudi Aguiló i Aran, aportat en data 24 de maig de 2024 (RGE 25.782). El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a Arnau Moranta Giné que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 10 de juliol de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

1.- Abans d'iniciar les obres:

1.1 S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i en concepte que es senyala a continuació:

La quantitat de 600,00€ en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: TRE-01 _Dades de creditors_ (cerdanyola.cat)

1.2. Caldrà aportar el Projecte Executiu i el Visat de tota la documentació.

2.- En relació a la via pública, caldrà:

- Al finalitzar les obres cal garantir les bones condicions dels elements de la via pública (vorera, senyalització....) i reparar les zones afectades a causa de l'execució d'aquestes.

3.- Per a l'execució de les obres caldrà sol·licitar la corresponent ocupació de via pública, si s'escau.

CONDICIONS GENERALS:

1. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra.
2. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
3. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
4. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
5. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
7. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.

8. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
9. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
10. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
11. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
12. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.

Tercer. **INDICAR** a Arnau Moranta Giné que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Arnau Moranta Giné que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Arnau Moranta Giné, SLU que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de declarar la base de pagament a compte per import de 13.398,22€ (334.955,58€ x 4%) mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Arnau Moranta Giné pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Tipus	Quota	Total
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1ut		70,38€/ut	70,38€

Setè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a Arnau Moranta Giné, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, i a l'EMD de Bellaterra, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui. “

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

17. EXPEDIENT 121/2023/008. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB APARCAMENT A LA FINCA SITUADA A L'AVINGUDA DE JOAN FÀBREGAS, 2

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET

En data 15 de març de 2023, mitjançant sol·licitud genèrica amb registre d'entrada número E/006989-2023, el senyor Oscar Farres Illa, en representació del senyor Joaquim Fontanet Tomàs, en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat situat a l'Avinguda de Joan Fàbregas, 2, expedient 121/2023/008.

En data 23 de març de 2023 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 20 d'abril de 2023, amb registres d'entrada número E/010294-2023 i E/010297-2023, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 22 de maig de 2023 es va emetre informe tècnic d'emplaçament confirmant com adreça correcta de la finca Avinguda de Joan Fàbregas, 2 i donant per incorrecte el topogràfic aportat per la part interessada.

En dates 28 de setembre i 27 de novembre de 2023, i 23 de gener de 2024, amb registres d'entrada números 38.140, 47.459 i 3.112 respectivament, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient.

En data 29 de gener de 2024 l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA) emet informe favorable autoritzant la construcció de l'habitatge unifamiliar i l'ús de camió grua.

En data 21 de juny de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 30.895, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient incloent el projecte bàsic i executiu signat correctament.

En data 10 de juliol de 2024 l'arquitecte municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Joaquim Fontanet Tomàs per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb aparcament a la finca situada a l'Avinguda de Joan Fàbregas, 2.

En la mateixa data emet informe amb el càlcul per a la liquidació dels tributs corresponents, i de la fiança a dipositar.

Consta expedient de cessions 536/2023/11 mitjançant el qual en data 16 de gener de 2024 la regidora delegada d'Activitats i Llicències resol autoritzar la segregació d'una porció de la finca situada a l'Avinguda de Joan Fàbregas, 2 i acceptar la cessió efectuada per la part interessada.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit adicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

FONAMENTS DE DRET

Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.

D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.

L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.

D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.

D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7, 11 i 15 reguladores de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, de la Taxa per la connexió al clavegueram i la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de la via pública i de terrenys d'ús públic del domini públic municipal, respectivament.

D'acord amb l'informe jurídic de data 17 de juliol de 2024.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a Joaquim Fontanet Tomàs per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb aparcament a la finca situada a l'Avinguda de Joan Fàbregas, 2, segons projecte bàsic i executiu, redactat per l'arquitecta Anna Bullich Estaun i per l'arquitecte Rafael Hernandez Sanchez, aportat en data 21 de juny de 2024 (RGE 30.895). El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a Joaquim Fontanet Tomàs que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 10 de juliol de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

Abans d'iniciar les obres s'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la fiança pel concepte i import que es senyala a continuació:

La quantitat de mil vuit-cents seixanta-tres euros amb deu cèntims (1.863,10€), en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models_instancia/tre-01_dades_de_creditors_-_catala.pdf

- 1.- Abans de l'inici de les obres caldrà completar la documentació següent:
Cal aportar la documentació indicada en la Taula:

Estudi Geotècnic	--
------------------	----



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

Programa de control de qualitat (signat i full visat)	X
Visat dels documents i Nomenaments	X
Nomenament d'Aparellador/Arquitecte tècnic i coordinador-ESS	X
Justificació de l'Ordenança d'Estalvi d'Aigua (5.11.2013 BOPB)	X

2.- Conforme l'expedient de Cessió 536-002/2023 CE, caldrà comunicar als Serveis Tècnics municipals el corresponent tràmit d'Acta de Replanteig d'Alineacions i Rasants amb plànol georeferenciat.

3.- Donar compliment amb a les condicions de l'autorització d'AESA conforme s'autoritza l'edificació d'un habitatge unifamiliar, amb l'avertiment de que l'incompliment de les següents condicions suposarà la pèrdua de la legitimitat de l'esmentada autorització:

(*) El replanteig de l'alineació i la rasant "in situ" el realitzarà el tècnic director de l'obra i avisarà als serveis tècnics municipals, un cop marcada, perquè en puguin donar la conformitat. La comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades."

- Els valors màxims d'alçada i elevació indicats a la taula son per a l'habitatge, inclosos tots els seus elements com antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, remats decoratius (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre els mateixos.

.- Es admès la utilització d'altres mitjans auxiliars que superin l'alçada i elevació autoritzades indicades (grues), conforme s'ha sol·licitat la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seva instal·lació.

PRIMERO.- Con fecha de entrada 20 de diciembre de 2022, se ha recibido en la Agencia Estatal de Seguridad Aérea escrito de solicitud del Ayuntamiento de Cerdanyola del Vallès, en favor de Óscar Farrés Illa, para autorización en materia de servidumbres aeronáuticas de la construcción de una vivienda unifamiliar y del uso de un camión grúa, en el término municipal de Cerdanyola del Vallès (Barcelona), en la siguiente ubicación:

Id.	Uso	Dirección	Municipio	Cota (msnm)	Altura (m)	Elevación (msnm)
1	Vivienda	Avenida Joan Fàbregas, nº 2	Cerdanyola del Vallès	170,30	6,20	176,50
2	Camión grúa	Avenida Joan Fàbregas, nº 2	Cerdanyola del Vallès	172,80	14,51	187,31

SEGUNDO.- Una vez analizada la documentación recibida, se ha comprobado que la construcción proyectada y el camión grúa se encuentran en terrenos que están afectados por las servidumbres aeronáuticas establecidas para el aeropuerto de Sabadell, según Real Decreto 715/2023, de 25 de julio, por el que se modifican las servidumbres aeronáuticas del aeropuerto de Sabadell (Barcelona) (BOE núm. 212, de 5 de septiembre de 2023).

No obstante, los servicios técnicos de AESA han verificado que la construcción proyectada y el camión grúa no vulneran ninguna de las servidumbres aeronáuticas establecidas para el citado aeropuerto.

4.- En el projecte Executiu en compliment a l'art.254.3 de les NNUU del PGM només s'admetrà mantenir la tanca de les finques laterals, i com a nova tanca un filat metàl·lic fins a 2,50m i vegetació, donat que no es produeix cap moviment de terres de l'art.255 de les NNUU del PGM.

5.- En el projecte Executiu caldrà justificar el nivell de compliment energètic amb dades de contribució d'energia renovable per a ACS superior al 60%, i/o instal·lació de bomba calor/Aerotèrmia en substitució i/o de panells solars tèrmics.

6.- En el projecte Executiu caldrà justificar com habitatge practicable amb el compliment del Codi d'Accessibilitat (D.13/1995) amb la recomanació d'adaptació al nou Codi d'Accessibilitat de Catalunya (D. 135/2023) i el CTE DB SUA-9 Seguretat d'Utilització i Accessibilitat, des de la via pública a l'interior de l'habitatge.

7.- L'Evacuació d'aigües es realitzarà segons compliment de l'Ordenança Municipal d'Aigua (DOGC 5.11.2013) amb previsió de dipòsit de pluvials i Sistema Separatiu de residuals i pluvials fins connexió a carrer, segons les OOMM corresponents, i el compliment dels art.4,5 i 6 de l'Ordenança Municipal d'Aigua.

https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/2013-11-21_publicacix_dogc_aprovacix_definitiva.pdf

8.- El Projecte Executiu ha de realitzar la reurbanització de l'espai Públic de cessió del carrer c. Joan Fabregas num.2, relatiu als elements d'urbanització corresponents a la vorera, amb els materials indicats i amb la formació de gual min. de 3,50m., conforme el Plànol num.A11 amb garantia de fiances fixades i en base a les Ordenances Municipals.

- a) Cal preveure el soterrament de les instal·lacions de subministrament mitjançant armari de comptadors i indicar el punt de connexió de l'edificació. Les escomeses dels diferents subministres hauran de ser soterrades d'acord l'Ordenança que regula les instal·lacions per conduccions a la via pública i espais lliures.
- b) Aportar plànol de desenvolupament del Sistema Separatiu de residuals i pluvials fins connexió a carrer, amb el compliment dels art.4,5 i 6 de l'Ordenança Municipal d'Aigua de Cerdanyola del Vallès (DOGC 5.11.2013)
- c) Preveure la substitució de gual i substitució de pal de fusta de línia elèctrica. Ubicació de nou gual amb nou accés rodat, amb Gual amb amplada de 3,50m amb peces del model Manresa i rigola de 30x30cm (blanca i de 8cms de gruix).
- d) La reposició de l'ample de la vorera en mal estat es realitzarà amb Panot de 20x20cm (de 9 pastilles i 4cm de gruix mínim), amb una vorada del tipus T3. La superfície d'urbanització de vorera afectada és de 14,20m lineals a efecte de Fiança d'Urbanització.
- e) Cal aportar un plànol de la vegetació existent amb els diàmetres dels arbres, indicant els arbres a tallar i els arbres a mantenir conforme Ordenança municipal per l'estalvi d'aigua de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès de BOPB de 5 de novembre de 2013.

9.- Abans de la 1ª ocupació caldrà sol·licitar i resoldre les connexions definitives amb els serveis,

DOCUMENTS

TIPUS: Acta
NOM: ACTA SESSIÓ JGL 22-07-2024 JGL 0028-2024
UNITAT: Secretaria General
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: [REDACTED]
IDENTIFICADOR: ES [REDACTED]
ESTAT DE LABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

SIGNATURES
Administració Electrònica: 31/07/2024 08:37
DAVID GONZÁLEZ CHANCA: Alcalde accidental - 31/07/2024 12:42
INMACULADA VIERA HERNÁNDEZ: Secretaria Accidental - 31/07/2024 15:08



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

tenint en compte que: a) La present llicència no comporta la seva autorització. b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública". ORDENANÇA DE VIA PUBLICA, MEDI AMBIENT I CONVIVENCIA CIUTADANA (Aprovada pel Ple de 16 de març de 1995, BOP núm. 138, de 10/6/95. Modificat pel Ple de 26/2/98, pel Ple de 28 d'octubre de 1999 i 29 d'abril de 2004).

https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/ordenanca_de_via_publica.pdf

CONDICIONS GENERALS:

1. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar el Projecte Executiu i tota la documentació visada juntament amb el certificat de correspondència amb la documentació aprovada.
2. El Servei d'Urbanisme facilitarà una còpia del projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra, en el moment en que es notifiqui l'atorgament de la llicència d'obres.
3. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
4. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
5. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitaniques d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitaniques d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
7. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitaniques d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
8. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
9. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
10. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (*Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre*).
11. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció,

hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.

12. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.

13. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.

14. Abans de la 1ª ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:

a) La present llicència no comporta la seva autorització.

b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública".

c) En relació amb la connexió al clavegueram caldrà també respectar i garantir les següents condicions:

a) La instal·lació de sifons, arquetes de registre, etc es situaran sempre dins de l'àmbit del solar o finca privada i fora de la via pública i del seu domini.

b) El clavegueró haurà, en lo possible, de connectar-se a la claveguera per la part superior, quedant desestimat el pas lateral o inferior a aquest.

En qualsevol cas, la connexió no serà perpendicular a la claveguera, sinó que haurà de connectar-se amb una inclinació suficient per facilitar l'embocadura.

El pendent mínim de l'escomesa per gravetat ha de ser igual o major a l'1,5%.

c) Les conduccions noves de sanejament per làmina lliure (gravetat), situades a la via pública, seran de polietilè o PVC d'alta resistència (UNE EN 1401-1 SN4, color teula) formigonades en el seu perímetre.

Aquestes tindran un diàmetre mínim de 160mm (el càlcul resultant del diàmetre de l'escomesa és responsabilitat del projectista) i tenint en compte que en les zones d'habitatge unifamiliar o plurifamiliar, industrial o altres el diàmetre del tub serà de 250 mm com a màxim.

d) El reblert de la rasa s'haurà de realitzar amb formigó en tots els casos i s'ha d'executar segons les determinacions següents:

- La nova conducció haurà de formigonar-se en tot el seu perímetre amb un gruix mínim de 10cm.

- La resta de rasa s'haurà d'omplir amb terres netes compactades al 95% P.M.

- Sobre de la rasa serà necessari un dau de formigó HM-20 de 15 cm de gruix.

L'amplada serà la de la rasa + 20cm a cada costat, formant amb tot el conjunt una secció en forma de "T".

- La reposició de la zona de l'asfalt afectat s'executarà amb un mínim 4cm de gruix i d'amplada serà la resultant de l'ample de la rasa + 40cm per cada costat.

e) L'asfalt es farà en calent amb un reg d'emprimació prèvia.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

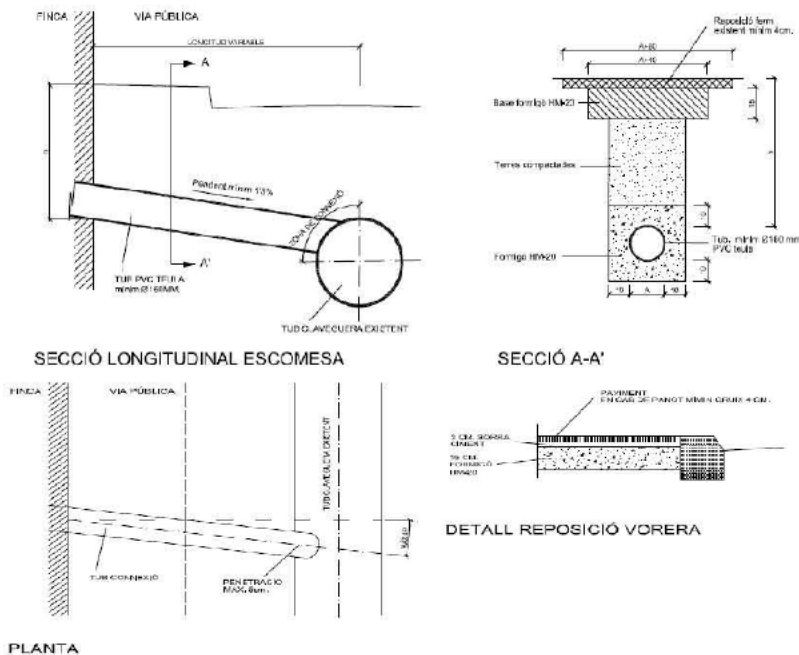


Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

f) Per a l'execució de les obres d'urbanització i de connexió al clavegueram s'hauran de posar en contacte amb els serveis tècnics municipals i realitzar una visita prèvia per a la corresponent inspecció d'aquesta.

g) Croquis tipus de les prescripcions esmentades:



Tercer. **INDICAR** a Joaquim Fontanet Tomàs que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Joaquim Fontanet Tomàs que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Joaquim Fontanet Tomàs que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de declarar la base de pagament a compte per import de 11.721,33€ (293.033,28€ x 4%) mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Joaquim Fontanet Tomàs pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Quota	Total
OF 07 art. 6 a)	Per llicència	293.033,28€	1,79%	5.245,29€
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1	70,38€/ut	70,38€
OF 11 art. 6	Autorització presa a xarxa clavegueram	1	83,41€/ut	83,41€
OF 11 art. 6	Connexió edificació	1	34,64€/ut	34,64€
OF 15 Annex 1 1. A)	Obres a la via pública (gual)	3,5ml	33,77€/ml	118,19€
TOTAL				5.551,91€

Setè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a Joaquim Fontanet Tomàs, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, i a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Bellaterra, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui. “

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

18. EXPEDIENT 121/2023/041. CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DE 8 HABITATGES, 12 APARCAMENTS I 6 PISCINES (AMB UNA PLANTA SOTERRANI, PLANTA BAIXA I DUES PLANTES PIS), OBTENINT DOS EDIFICIS PLURIFAMILIARS AÏLLATS AL CARRER DE LA LLUNA, 11 AMB CARRER DEL RENAIXEMENT, 84



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

La Secretària accidental explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

ANTECEDENTS DE FET

En data 8 d'agost de 2023, mitjançant sol·licitud genèrica amb registre d'entrada número E/017249-2023, el senyor Fernando Palacios Garcia (representant de la mercantil Aid Palmes, SL), en representació dels promotors Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i CIC3 Obres i Serveis, SL, en endavant, la part interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció de 8 habitatges, 12 aparcaments i 6 piscines al carrer de la Lluna, 11 amb carrer del Renaixement, 84, expedient 121/2023/041.

Aporta amb la seva sol·licitud justificant d'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 75.089,44€, i de la taxa per llicències urbanístiques per import de 33.602,32€ a nom de Ángel Juan Miras Rodríguez en nom de tots els promotors.

En data 28 d'agost de 2023 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 7 de setembre de 2023 es va emetre informe tècnic d'emplaçament confirmant com adreça correcta de la finca Carrer de la Lluna, 11 i carrer del Renaixement, 84, i amb revisió del topogràfic correcte.

En data 21 de setembre de 2023, mitjançant el registre d'entrada número 37.127, la part interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 11 d'octubre de 2023 l'Agència Estatal de Seguridad Aérea (AESA) emet informe favorable autoritzant la construcció del conjunt residencial format per dos edificis plurifamiliars amb aparcament, zones exteriors i piscines privades, i la instal·lació de grua torre.

En data 7 de novembre de 2023 la secció d'Activitats emet informe tècnic de deficiències.

En data 7 de març de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 12.063, la persona interessada informa d'un canvi en els promotors, el senyor Pablo Jesús Pérez Hernández i la senyora Georgina Terradas Ill passen a ser promotors en el lloc de la mercantil CIC3 Obres i Serveis, aporten còpia simple notarial de compravenda.

En data 22 de març de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En dates 26 de març, 23 d'abril i 21 i 23 de maig de 2024, mitjançant els registres d'entrada números E/001084-2024, 19.487, 25.074 i 25.524 respectivament, la part interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 30 de maig de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 26.522, la part interessada comunica la renúncia de l'arquitecte tècnic com a coordinador de seguretat i salut en fase d'execució i direcció d'execució d'obra, de l'obra objecte d'aquest expedient.

En data 6 de juny de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 12 de juny de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 29.264, la part interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides incloent nou assumeix de l'obra.

En data 26 de juny de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 2 de juliol de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 32.719, la part interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides incloent el projecte bàsic signat.

En data 17 de juliol de 2024 la secció d'Activitats emet informe tècnic favorable amb condicions.

En data 18 de juliol de 2024 l'arquitecte tècnic municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III, per a la construcció de 8 habitatges, 12 aparcaments i 6 piscines (amb una planta soterrani, planta baixa i dues plantes pis), obtenint dos edificis plurifamiliars aïllats al carrer de la Lluna, 11 amb carrer del Renaixement, 84.

Així mateix emet el càlcul de les liquidacions corresponents i de la fiança en concepte d'elements urbanístics a dipositar.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit adicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

FONAMENTS DE DRET

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7, 11 i 15 reguladores de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, de la Taxa per la connexió al clavegueram, i de la Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial de la via pública i de terrenys d'ús públic de domini públic municipal, respectivament.

En data 18 de juliol de 2024 el tècnic superior en dret ha emès informe jurídic.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas Ill, per a la construcció de 8 habitatges, 12 aparcaments i 6 piscines (amb una planta soterrani, planta baixa i dues plantes pis), obtenint dos edificis plurifamiliars aïllats al carrer de la Lluna, 11 amb carrer del Renaixement, 84, segons projecte bàsic redactat per l'arquitecte Raúl Becerra Adalid, aportat en data 2 de juliol de 2024 (RGE 32.719).

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas Ill que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 18 de juliol de 2024, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

CONDICIONS PARTICULARS:

1. Abans d'iniciar les obres:

1.1. S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i concepte d'elements urbanístics que es senyalen a continuació:

- La quantitat de **5.048,40€**, en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: ES28 3058 0555 1127 3200 0032, indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent:

TRE-01 _Dades de creditors_ (cerdanyola.cat)

1.2. Caldrà aportar el Projecte Executiu i el Visat de tota la documentació, tenint en compte que cal completar els següents documents:

- El Projecte Executiu s'ha de completar amb les condicions particulars del punt 5, indicar als plànols la situació de l'hidrant d'incendi, justificar l'ordenança d'Estalvi d'Aigua, adjuntar l'Estudi Geotècnic, els projectes d'instal·lacions (elèctriques i tèrmiques), el Nomenament d'Arquitecte Tècnic i el Full d'assumeix del coordinador de SS.

2. Prèviament a la 1ª ocupació cal haver acomplert amb les determinacions de l'art. 40.3 del RLUC (Decret 305/2006, de 18 de juliol), i l'art. 29.d) del Text refós de la Llei d'Urbanisme



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

(Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost), i disposar de la condició de solar tot ajustant-se a les alineacions determinades pel planejament vigent.

3. El replanteig de l'alineació i la rasant "in situ" el realitzarà el tècnic director de l'obra i avisarà als serveis tècnics municipals, un cop marcada, perquè en puguin donar la conformitat.

No hi ha afectació, però la tanca del C. Renaixement, 84 ha de estar alineada amb la urbanització existent.

La comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.

4. Per a les obres d'urbanització de les voreres i execució del gual cal atendre a les prescripcions següents:

Un cop fet el replanteig de la nova tanca caldrà demanar als serveis Tècnics Municipals fer una visita a la finca per aclarir els diferents punts de la intervenció i la urbanització que es proposarà. Aquestes indicacions de com s'ha de resoldre la vorera, els diferents elements urbanístics, el nou gual... caldrà documentar-la i aportar-la per adjuntar a l'expedient de la llicència.

Carrer Lluna

- Cal retirar el gual actual del carrer de la Lluna i urbanitzar la zona afectada amb les mateixes característiques que la vorera actual.
- Cal retirar els 2 arbres actuals i pavimentar els escocells.
- Cal reparar les zones de la vorera, paviment... en mal estat que donin front a la tanca.
- Caldrà complir amb l'ordenança municipal de conduccions de via pública, les obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades.

Carrer Renaixement

- Cal retirar els 2 arbres actuals i pavimentar els escocells.
- Cal reparar les zones de la vorera, paviment... en mal estat que donin front a la tanca.
- Cal realitzar el nou gual utilitzant el model Manresa, sense modificar la rasant de la vorera.
- Caldrà complir amb l'ordenança municipal de conduccions de via pública, les obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades.

5. Caldrà tenir en compte les següents condicions de l'Informe Tècnic d'Activitats de data 17.07.2024:

- a) Un cop acabades les obres, el titular haurà de realitzar el tràmit d'activitats, comunicant a l'Ajuntament l'activitat de l'aparcament aportant projecte d'activitat, certificat tècnic i la documentació corresponent, d'acord amb el CCAE 5221 de la Llei 18/2020.
- b) L'aparcament disposarà de ventilació natural segons la descripció i els plànols del projecte complint amb la normativa vigent. Tot i això, l'aparcament situat sota l'edifici del carrer Lluna disposarà de ventilació forçada tal i com detalla el projecte i també disposarà d'un sistema de control de fums segons Document Bàsic SI3 del CTE.

- c) L'accés de vehicles haurà de tenir una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 4 metres, tal i com marca el projecte. La porta de vehicles disposarà d'obertura automàtica i estarà reculada segons les OOMM i el CTE. Tan la porta com tota la rampa disposaran d'una amplada lliure d'obstacles de com a mínim 3 metres, tal i com diu l'art.112 Ordenances Metropolitanes.
- d) -L'aparcament estarà correctament sectoritzat amb la resta d'usos diferents en la mateixa planta i amb les plantes superiors, amb una resistència al foc EI 120, segons la Taula 1.2 del CTE DB-SI 1. Juntament amb el tràmit d'activitats, el titular haurà d'aportar tota la documentació que justifiqui els sistemes passius de protecció contra incendis com són les portes tallafocs, les portes tallafocs, etc.
- e) Els aparcaments amb places tancades compliran amb el document TINSCI DT-5 que complementa el Document Bàsic DB-SI, del Codi Tècnic de l'Edificació pel que fa a les condicions de seguretat en cas d'incendi exigibles a l'ús aparcament. Aquests recintes tancats no es destinaran a cap altre ús que no sigui aparcament.
- f) L'aparcament haurà de disposar de la instal·lació dels equips i sistemes de protecció contra incendis necessaris i donar compliment a la Llei 3/2010 i el Reial Decret 513/2017 RIPCI. Juntament amb el tràmit d'activitats, el titular haurà d'aportar el contracte de manteniment dels sistemes de protecció contra incendis signat per les dues parts.
- g) L'aparcament haurà de complir amb el CTE-DB-HE-6 "Dotacions mínimes per a la infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics" i la instal·lació elèctrica haurà de complir amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió incloent la ITC-BT-52 d'instal·lacions i infraestructures per a recàrrega de vehicles elèctrics. Un cop acabada aquesta instal·lació, s'haurà de legalitzar en el Canal Empresa de la Generalitat i registrar en el RITSIC.

6. Cal donar compliment a les condicions de l'autorització d'AESA de data 01.09.2023, conforme s'autoritza l'edificació d'un habitatge unifamiliar, amb l'avertiment de que l'incompliment de les següents condicions suposarà la pèrdua de la legitimitat de l'esmentada autorització:

6.1.- Els valors màxims d'alçada i elevació indicats a la taula son per a l'edificació, inclosos tots els seus elements com antenes, parallamps, xemeneies, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, remats decoratius (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre els mateixos.

6.2.- Si és necessària la utilització d'altres mitjans auxiliars que superin l'alçada i elevació autoritzades, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seva instal·lació, fent referència a l'expedient E23-3911

Id.	Uso	Direcció	Municipio	Cota (msnm)	Altura (m)	Elevación (msnm)
1	Edificaciones	Calle Luna, nº 11	Cerdanyola del Vallès	98,25	12,80*	111,05
2	Grúa torre	Calle Luna, nº 11	Cerdanyola del Vallès	98,25	11,80	110,05

7. Caldrà tramitar la corresponent llicència per a la instal·lació de la grua, atès que la present llicència no comporta la seva autorització.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

8. En relació amb la connexió al clavegueram caldrà anul·lar la connexió antiga de forma correcta per tal d'evitar futurs desperfectes i enfonsaments del paviment en l'espai públic.

CONDICIONS GENERALS:

1. El Servei d'Urbanisme facilitarà el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra.
2. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
3. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
4. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
5. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
7. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
8. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
9. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
10. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
11. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
12. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria

en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.

13. Abans de la 1^a ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:

- a) La present llicència no comporta la seva autorització.
- b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública".
- c) En relació amb la connexió al clavegueram caldrà també respectar i garantir les següents condicions:

a) La instal·lació de sifons, arquetes de registre, etc es situaran sempre dins de l'àmbit del solar o finca privada i fora de la via pública i del seu domini.

b) El clavegueró haurà, en lo possible, de connectar-se a la claveguera per la part superior, quedant desestimat el pas lateral o inferior a aquest.

En qualsevol cas, la connexió no serà perpendicular a la claveguera, sinó que haurà de connectar-se amb una inclinació suficient per facilitar l'embocadura.

El pendent mínim de l'escomesa per gravetat ha de ser igual o major a l'1,5%.

c) Les conduccions noves de sanejament per làmina lliure (gravetat), situades a la via pública, seran de polietilè o PVC d'alta resistència (UNE EN 1401-1 SN4, color teula) formigonades en el seu perímetre.

Aquestes tindran un diàmetre mínim de 160mm (el càlcul resultant del diàmetre de l'escomesa és responsabilitat del projectista) i tenint en compte que en les zones d'habitatge unifamiliar o plurifamiliar, industrial o altres el diàmetre del tub serà de 250 mm com a màxim.

d) El reblert de la rasa s'haurà de realitzar amb formigó en tots els casos i s'ha d'executar segons les determinacions següents:

- La nova conducció haurà de formigonar-se en tot el seu perímetre amb un gruix mínim de 10cm.

- La resta de rasa s'haurà d'omplir amb terres netes compactades al 95% P.M.

- Sobre de la rasa serà necessari un dau de formigó HM-20 de 15 cm de gruix.

L'amplada serà la de la rasa + 20cm a cada costat, formant amb tot el conjunt una secció en forma de "T".

- La reposició de la zona de l'asfalt afectat s'executarà amb un mínim 4cm de gruix i d'amplada serà la resultant de l'ample de la rasa + 40cm per cada costat.

e) L'asfalt es farà en calent amb un reg d'emprimació prèvia.

f) Per a l'execució de les obres d'urbanització i de connexió al clavegueram s'hauran de posar en contacte amb els serveis tècnics municipals i realitzar una visita prèvia per a la corresponent inspecció d'aquesta.

g) Croquis tipus de les prescripcions esmentades:

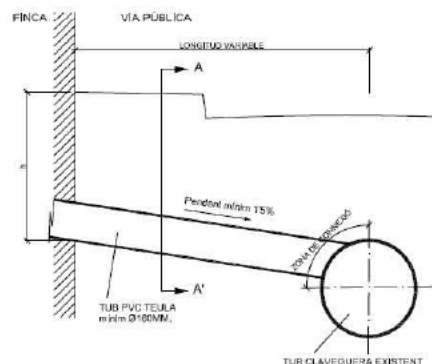


Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

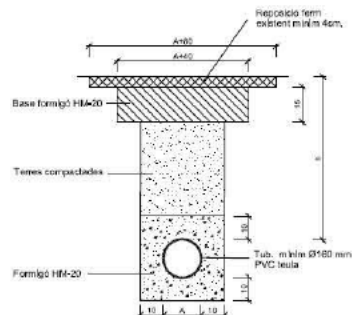


Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

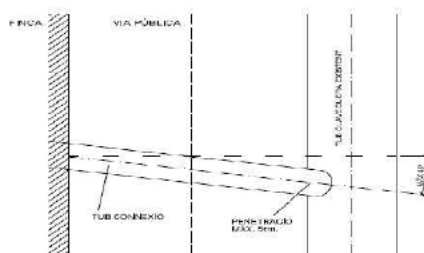
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20



SECCIÓ LONGITUDINAL ESCOMESA



SECCIÓ A-A'



PLANTA



DETALL REPOSICIÓ VORERA

Tercer. **INDICAR** a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran

Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de realitzar una liquidació complementària per import de 479,40€, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 75.089,44€, i que segons l'informe tècnic de data 18 de juliol de 2024 hauria de ser de 75.568,84€ (1.889.221,00€ x 4%), mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** una liquidació complementària de la taxa per llicències urbanístiques per import de 214,74€ a nom de Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III, atès que ja s'ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 33.602,32€, i que segons l'informe tècnic de data 18 de juliol de 2024 hauria de ser de 33.817,06€ (1.889.221,00€ x 1,79%), que serà degudament notificada per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

Setè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pi. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

TAXES

Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Tipus	Quota	Total
OF 07 art. 6 a) 1.	Placa de llicència d'obra major	1ut		70,38€/ut	70,38€
OF 11 art. 6	Autorització presa a xarxa clavegueram	1ut		83,41€/ut	83,41€
OF 11 art. 6	Connexió edificació	8ut		34,64€/ut	277,12€
OF 15 ANNEX 1 1. A)	Obres a la via pública (gual)	5ml		33,77€/ml	168,85€
				TOTAL	599,76€

Vuitè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a Javier Fuerte Blanco i Mónica Rupérez Reguero, Ángel Juan Miras Rodríguez, Daniel Pastrana Pérez i Maria del Carmen López Contreras, Santiago Gatell Madero i Marta Gutierrez Ràfales, Francisco Javier de Diego Adeliño i Yanina Lis Pennisi, Iran Favio Barrera Hernández i Diana Lizbeth Méndez, i Pablo Jesús Pérez Hernández i Georgina Terradas III, amb la indicació que el contingut referent a l'atorgament de la llicència posa fi a la via administrativa i que s'hi podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

Pel que fa a la liquidació tributària que s'aprova, s'indica que s'hi podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Transcorregut un mes de de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Desè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ORGT de la Diputació de Barcelona, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

19. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:14**.
En dono fe.

Vist i Plau

Inmaculada Viera Hernández
LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL

David González Chancla
L'ALCALDE ACCIDENTAL